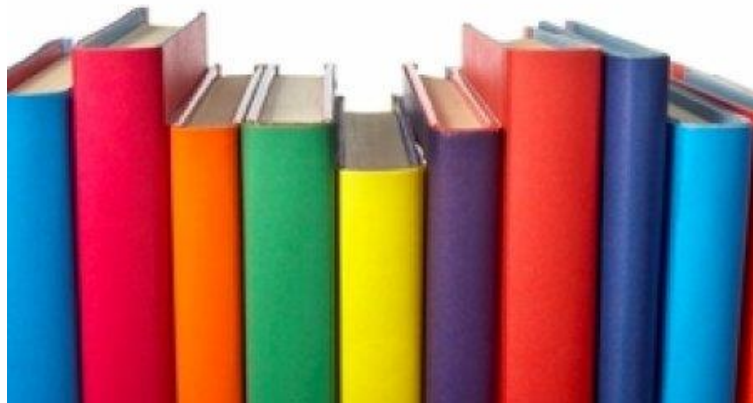




EKONOMSKA ŠKOLA VELIKA GORICA
Velika Gorica, Ul. kralja S. Tomaševića 21

ŠKOLSKI KURIKULUM 2018./19.



Rujan, 2018.g.

SADRŽAJ

1. UVOD	2
2. OSNOVNI PODACI O ŠKOLI	3
3. CILJEVI, VIZIJA I MISIJA ŠKOLE	4
4. NASTAVNI PLANOVI	5
5. ŠKOLSKI RAZVOJNI PLAN ZA ŠK. GOD. 2018./19 STRATEGIJA RAZVOJA ŠKOLE	11
6. VREMENIK IZRADBE I OBRANE ZAVRŠNOG RADA ZA ŠK. GOD. 2018./19.	16
7. IZBORNA NASTAVA	17
8. FAKULTATIVNA NASTAVA	27
9. DODATNA NASTAVA	31
10. IZVANUČIONIČKA NASTAVA	48
11. PROJEKTI EUROPSKIH FONDOVA	52
12. PROJEKTI ŠKOLE	55
13. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI	60
14. SATI RAZREDNOG ODJELA	65
15. OBILJEŽAVANJE ZNAČAJNIH DATUMA	69
16. PLAN POSJETA KULTURNIM ZBIVANJIM I POVIJESNIM ZNAMENITOSTIMA	76

1. UVOD

Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi u čl. 26. propisuje da se odgoj i obrazovanje u školi ostvaruje na temelju nacionalnog kurikulumu, nastavnih planova i programa i školskog kurikulumu.

Nacionalni okvirni kurikulum temeljni je dokument u kojem su prikazane sastavnice kurikulumskog sustava: vrijednosti, ciljevi, načela, sadržaj i opći ciljevi odgojno-obrazovnih područja, vrjednovanje učeničkih postignuća, te vrjednovanje ostvarivanja nacionalnog kurikulumu. Vrijednosti kojima NOK daje posebnu važnost su:

- **znanje, obrazovanje i cjeloživotno učenje** su temeljni pokretači razvoja hrvatskog društva i svakog pojedinca;
- težnja sustavnom osposobljavanju djece i mladih da budu **solidarni** u svim segmentima cjelokupnog rada i življenja;
- odgoj i obrazovanje trebaju pridonositi izgrađivanju osobnoga, kulturnoga i nacionalnog **identiteta** pojedinca, istodobno ga povezujući s poštivanjem različitosti;
- aktivno sudjelovanje djece i mladih u društvenom životu i promicanje **odgovornosti** prema općem društvenom dobru, prirodi i radu, te prema samima sebi i drugima.

Člankom 28. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi se propisuje da škola radi na temelju školskog kurikulumu i godišnjeg plana i programa rada.

Školski kurikulum utvrđuje dugoročni i kratkoročni plan i program rada škole s izvannastavnim aktivnostima i izvanškolskim aktivnostima, a u skladu i na temelju nacionalnog kurikulumu.

Školski kurikulum određuje nastavni plan i program izbornih predmeta, izvannastavne i izvanškolske aktivnosti, i druge odgojno-obrazovne aktivnosti. Školskim kurikulumom se utvrđuje aktivnost programa, ciljevi programa, nositelji aktivnosti, realizacija aktivnosti, vremenik ostvarivanja, način vrjednovanja i način korištenja rezultata vrjednovanja.

2. OSNOVNI PODACI O ŠKOLI

Naziv škole: Ekonomska škola Velika Gorica

Obrazovni sektor: Ekonomija, trgovina i poslovna administracija

Obrazovni programi- redovna nastava:

- ekonomist
- prodavač
- komercijalist

Obrazovni programi – obrazovanje odraslih (doškoloavanje i prekvalifikacija):

- komercijalist

Broj učenika: 349 (293 ekonomista, 34 prodavača i 22 komercijalista)

Broj razrednih odjela: 15

Broj nastavnika : 36

Broj stručnih suradnika: 2

Broj administrativnog osoblja: 3

Adresa: Velika Gorica

Ul. kralja S. Tomaševića 21

Telefon: 6265-239 i 6265-249

Telefaks: 6265-239

E-mail: ured@ss-ekonomska-velikagorica.skole.hr

Upis u sudski registar: Okružni privredni sud u Zagrebu, 26. srpnja 1993. g. Broj 1-37303 a Rješenjem Trgovačkog suda u Zagrebu od 02. lipnja 1997. g. izvršeno usklađenje sa Zakonom o ustanovama.

Ravnatelj Škole: Vesna Brkljačić, prof.

3. CILJEVI, VIZIJA I MISIJA ŠKOLE

Ekonomska škola Velika Gorica je strukovna škola koja primjenjujući moderne metode poučavanja obrazuje učenike u stjecanju stručnih kompetencija za program ekonomist u trajanju od četiri godine i program prodavač u trajanju od tri godine.

Temeljno obilježje školskog kurikulumu je identično temeljnom obilježju NOK-a, a to je prelazak na kompetencijski sustav i učenička postignuća, ishode učenja, za razliku od sustava usmjerenog na sadržaj. Nastavnik u svom radu treba naditi predmetnu specijalizaciju i sudjelovati u razvijanju ključnih kompetencija učenika primjenjujući način podijeljene odgovornosti, posebice u ostvarenju vrijednosti koje se prožimaju u međupredmetnim temama. Ovo podrazumijeva trajno vrjednovanje i samovrjednovanje odgojno-obrazovnog tijeka onih koji uče i onih koji poučavaju. Cilj je pri tome razvijati društveno kulturne vrijednosti kao što su: solidarnost, osobni kulturni i nacionalni identitet svakog pojedinca te odgovornost prema općem dobru, prirodi i radu, kao i prema sebi samima.

Osnovni cilj u nastavnom radu Škole u programu **ekonomist** je osposobiti učenika da svojim znanjem i vještinama postane kompetentna osoba za obavljanje poslova u području struke na razini svoje stručne spreme.

Isto tako, omogućiti učeniku kroz redovnu, izbornu, dodatnu i dopunsku nastavu, kvalitativno produbljivanje znanja i širenje opsega u nastavnim predmetima značajnim za uspješno polaganje državne mature i upis na fakultete.

U trogodišnjem programu **prodavač**, učenik kroz teoretsku nastavu u školi i praktičnu nastavu u trgovinama izvan Škole, treba steći dovoljno znanja i vještina za kvalitetno obavljanje poslova u domeni prodaje.

Od šk. god. 2018./19. Ekonomska škola Velika Gorica upisuje program za zanimanje

KOMERCIJALIST/ICA

Cilj programa za zanimanje **Komercijalist/ica** je postići osposobljenost učenika za samostalno i uspješno obavljanje poslova nabave, prodaje i organizacije poslovanja te izvođenje poslova vanjske trgovine pri razmjeni robe i različitih vrsta gospodarskih usluga s inozemstvom. Polaznici programa će se osposobiti za rad s robom, steći će komunikacijsku kompetenciju u svim kategorijama komuniciranja za samostalno obavljanje prometa robe te svladati i razumjeti druge sadržaje iz trgovačko-komercijalne struke. Naučiti jezikom izraziti vlastite misli, osjećaje, ideje, stavove i prikladno jezično reagirati u međudjelovanju sa sugovornicima u različitim situacijama te steći potrebne razine slušanja, razumijevanja i govorenja koje su ključne za učenje, rad i život.

Škola će dakle činiti sve najbolje za uspješan odgoj i obrazovanje svakog pojedinog učenika da kroz godine školovanja postane stručan i sposoban za posao, dovoljno obrazovan za nastavak školovanja, kulturnan, tolerantan, human, emancipiran, svjestan svog osobnog, nacionalnog i svakog drugog identiteta te spreman prihvatiti sve razlike koje nudi suvremeni globalizirani svijet.

Cilj: probuditi u učeniku znatiželju i ambiciju da uz stečena znanja i vještine želi i može nastaviti školovanje na višoj razini.

Misija: obrazovati i odgajati stručnu, odgovornu, kulturnu i humanu osobu u sigurnom okruženju i toleranciji.

Vizija: Škola prepoznatljiva po stručnosti i suradnji sa svim dionicima odgojno-obrazovnog procesa i adekvatnim materijalnim uvjetima osjetljiva na potrebe svojih učenika.

4. NASTAVNI PLANovi RADA ŠKOLE

1. Program ekonomist

2. NASTAVNI PLAN EKONOMIST

A. OPĆEOBRAZOVNI DIO																									
MODUL	NASTAVNI PREDMETI	Broj sati (godišnje i tjedno - teorija, vježbe i praktična nastava) i broj bodova																							
		1. razred				2. razred				3. razred				4. razred											
		godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi				
	T	V	PN			T	V	PN			T	V	PN			T	V	PN							
OPĆEOBRAZOVNI MODUL	HRVATSKI JEZIK	105	3		6	105	3		6	105	3		6	96	3		6								
	STRANI JEZIK	105	3		6	105	3		6	105	3		6	96	3		6								
	POVIJEST	70	2		4,5	70	2		4,5																
	VJERONAUK/ETIKA	35	1		2,5	35	1		2,5	35	1		2,5	32	1		2,5			2,5					
	GEOGRAFIJA*	70	2		4	70	2		4	70	2		3,5	64	2		3,5			3,5					
	TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA	70	2		2	70	2		2	70	2		2	64	2		2			2					
	MATEMATIKA**	105	3		5,5	105	3		5,5	105	3		5,5	96	3		5,5			5,5					
	KEMIJA	70	2		3,5																				
	BIOLOGIJA	70	2		4,5																				
UKUPNO SATI / BODOVA A.		700	20		38,5	560	16		30,5	490	14		25,5	448	14		25,5			25,5					
UDIO OPĆEOBRAZOVNIH PREDMETA / BODOVA U UKUPNOM FONDU %		63%			64%			50%			51%			44%			43%			44%			43%		
B. POSEBNI STRUKOVNI DIO																									
B1. OBVEZNI STRUKOVNI MODULI	NASTAVNI PREDMETI	Broj sati (godišnje i tjedno - teorija, vježbe i praktična nastava) i broj bodova																							
		1. razred				2. razred				3. razred				4. razred											
		godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi				
	T	V	PN			T	V	PN			T	V	PN			T	V	PN							
OSNOVE EKONOMIJE	OSNOVE EKONOMIJE	70	2		4	70	2		4	70	2		4	64	2		3								
	STATISTIKA									70	1	1		3											
POSLOVNE KOMUNIKACIJE	POSLOVNE KOMUNIKACIJE	70	1	1	4	70	1	1	4																
	KOMUNIKACIJSKO PREZENTACIJSKE VJEŠTINE									70	1	1		4											
RAČUNOVODSTVO I FINACIJE	OSNOVE RAČUNOVODSTVA	70	1	1	4																				
	RAČUNOVODSTVO TROŠKOVA I IMOVINE					105	2	1	6																
	RAČUNOVODSTVO PROIZVODNJE I TRGOVINE									105	2	1		6											
	PODUZETNIČKO RAČUNOVODSTVO														128	1	3		8						
MARKETING	MARKETING									70	1	1		4,5	64	1	1		3,5						
FINANCIJSKO TRŽIŠTE I INSTITUCIJE	BANKARSTVO I OSIGURANJE									105	2	1		5,5	64		2		3,5						
	TRŽIŠTE KAPITALA														64	2			3						
PODUZETNIŠTVO U PRIMJENI	PODUZETNIŠTVO	70	1	1	3,5	105	2	1	6																
	VJEŽBENIČKA TVRTKA									70		2		4,5	64		2		3,5						
DRUŠTVENO ODGOVORNO POSLOVANJE	DRUŠTVENO ODGOVORNO POSLOVANJE					70	2		3,5																
PRAVNO OKRUŽENJE POSLOVANJA	PRAVNO OKRUŽENJE POSLOVANJA														64	2			3						
INFORMATIKA	INFORMATIKA	70		2	3	70		2	3																
UKUPNO SATI / BODOVA B1.		350	5	5	18,5	490	9	5	26,5	560	9	7	31,5	512	6	8	27,5			27,5					
UDIO OBVEZNIH STRUKOVNIH PREDMETA / BODOVA U UKUPNOM FONDU %		31%			31%			44%			44%			50%			53%			50%			46%		

- * Napomene: u 1., 2., 3. i 4. razredu iz izbornih strukovnih modula bira se po jedan (1) predmet iz ponuđenog izbornog modula.
- * Sadržaj predmeta obuhvaća: opću ekonomsku geografiju, ekonomsku geografiju svijeta, Europe i Republike Hrvatske
- ** Sadržaj predmeta obuhvaća: matematiku i gospodarsku matematiku

3. Program prodavač

4. NASTAVNI PLAN PRODAVAČ

A. OPĆEOBRAZOVNI DIO																
MODUL	NASTAVNI PREDMETI	Broj sati (godišnje i tjedno - teorija, vježbe i praktična nastava) i broj bodova														
		1. razred				2. razred				3. razred						
		godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi
			T	V	PN			T	V	PN			T	V	PN	
OPĆEOBRAZOVNI MODUL	HRVATSKI JEZIK	105	3			6	105	3			6	96	3			6
	STRANI JEZIK	70	2			3	70	2			3	64	2			3
	POVIJEST	70	2			5										
	GEOGRAFIJA						70	2			5,5					
	VJERONAUKE / ETIKA	35	1			2,5	35	1			2,5	32	1			2,5
	POLITIKA I GOSPODARSTVO											64	2			4
	TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA	70		2		2	70		2		2	64		2		2
	MATEMATIKA	70	2			4	70	2			4	64	2			4
	OSNOVE INFORMATIKE						70	2			3					
UKUPNO SATI / BODOVA A.		420	10	2		22,5	490	12	2		26	384	10	2		21,5
<i>UDIO OPĆEOBRAZOVNIH PREDMETA / BODOVA U UKUPNOM FONDU %</i>		43%				38%	45%				43%	38%				36%

B. POSEBNI STRUKOVNI DIO																
B1. OBVEZNI STRUKOVNI MODULI	NASTAVNI PREDMETI	Broj sati (godišnje i tjedno - teorija, vježbe i praktična nastava) i broj bodova														
		1. razred				2. razred				3. razred						
		godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi
			T	V	PN			T	V	PN			T	V	PN	
NABAVA	NABAVNO POSLOVANJE	140	3	1		8,5										
	POSLOVANJE PRODAVAONICE	35	1			3										
	POZNAVANJE ROBE	105	2	1		6,5										
PRODAJA	PRODAJNO POSLOVANJE						105	2	1		6					
	POZNAVANJE ROBE						105	2	1		5	64	1	1	4,5	
POSLOVNA KOMUNIKACIJA	PRODAJNA KOMUNIKACIJA	70	1	1		6,5										
	POSLOVNA DOKUMENTACIJA											32		1	3	
MARKETING U TRGOVINI	OSNOVE MARKETINGA						70	1	1		4					
	PONAŠANJE POTROŠAČA											32	1		2	
PRAKTIČNA NASTAVA	TRGOVAČKA PRAKSA	140			4	11	245			7	17	448			14	24
UKUPNO SATI / BODOVA B1.		490	7	3	4	35,5	525	5	3	7	32	576	2	2	14	33,5
<i>UDIO OBVEZNIH STRUKOVNIH PREDMETA / BODOVA U UKUPNOM FONDU %</i>		50%				59%	48%				53%	56%				56%

B2. IZBORNI STRUKOVNI MODULI	NASTAVNI PREDMETI *	Broj sati (godišnje i tjedno - teorija, vježbe i praktična nastava) i broj bodova														
		1. razred					2. razred					3. razred				
		godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi
			T	V	PN			T	V	PN			T	V	PN	
EKOLOGIJA I ODRŽIVI RAZVOJ	EKOLOGIJA I ODRŽIVI RAZVOJ	70	1	1		2										
KREATIVNOST U POSLOVANJU	KREATIVNOST U POSLOVANJU	70		2		2										
ARANŽIRANJE I ESTETSKO OBLIKOVANJE	ARANŽIRANJE I ESTETSKO OBLIKOVANJE						70	1	1		2					
PREZENTACIJSKE VJEŠTINE	PREZENTACIJSKE VJEŠTINE						70	1	1		2					
UPRAVLJANJE PRODAVAONICOM	UPRAVLJANJE PRODAVAONICOM											64	1	1		2
ODNOSI S KUPCIMA	ODNOSI S KUPCIMA											64	1	1		2
UKUPNO SATI / BODOVA B2.		70	1	1		2	70	1	1		2	64	1	1		2
<i>UDIO IZBORNIH STRUKOVNIH PREDMETA / BODOVA U UKUPNOM FONDU %</i>		7%			3%	6%			3%	6%			3%			
UKUPNO SATI / BODOVA B1. + B2.		560	8	4	4	37,5	595	6	4	7	34	640	3	3	14	35,5
<i>UDIO STRUKOVNIH PREDMETA / BODOVA U UKUPNOM FONDU %</i>		57%			63%	55%			57%	63%			59%			
C. ZAVRŠNI RAD																
UKUPNO BODOVA C.																3
SVEUKUPNO SATI / BODOVI A + B + C		980	18	6	4	60	1085	18	6	7	60	1024	13	5	14	60

3. Program komercijalist

PREDMETI	1. RAZRED		2. RAZRED		3. RAZRED		4. RAZRED		UKUPNO
	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje	
Hrvatski jezik	3	105	3	105	3	105	3	96	411
Strani jezik I.	3	105	3	105	3	105	3	96	411
Povijest	2	70	2	70	-	-	-	-	140
Zemljopis	2	70	2	70	-	-	-	-	140
Tjelesna i zdravstvena	2	70	2	70	2	70	2	64	274
Politika i gospodarstvo	2	70	-	-	-	-	-	-	70
Vjeronauk/etika	1	35	1	35	1	35	1	32	137
Matematika	3	105	3	105	3	105	2	64	379
Izborni sadržaji Strani jezik II	2	70	2	70	2	70	2	64	274
UKUPNO A	20	700	18	630	14	490	13	416	2236

B. STRUČNO – TEORIJSKI DIO PROGRAMA

PREDMETI	1. RAZRED		2. RAZRED		3. RAZRED		4. RAZRED		UKUPNO
	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje	
Poznavanje robe	3	105	3	105	3	105	2	64	379
Poslovne komunikacije	2	70	2	70	2	70	2	64	274
Informatika	2	70	2	70	2	70	-	-	210
Trgovini	2	70	3	105	3	105	-	-	280
Računovodstvo	2	70	2	70	2	70	-	-	210
Poduzetništvo	-	-	-	-	2	70	3	96	166
Osnove trgovačkog	-	-	-	-	2	70	-	-	70
Psihologija	-	-	-	-	-	-	2	64	64
Marketing	-	-	-	-	-	-	3	96	96
Transport, špedicija	-	-	-	-	-	-	2	64	64
Tehnika vanjskotrgovinskog	-	-	-	-	-	-	3	96	96
UKUPNO B	11	385	12	420	15	560	17	544	1909

C. PRAKTIČNA NASTAVA

PREDMETI	1. RAZRED		2. RAZRED		3. RAZRED		4. RAZRED		UKUPNO
	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje	
Strukovne vježbe	2	70	2	70	2	70	2	64	274
Stručna praksa u	-	80	-	80	-	80	-	40	280
UKUPNO C	2	150	2	150	2	150	2	104	554

5. ŠKOLSKI RAZVOJNI PLAN ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./19. - STRATEGIJA RAZVOJA ŠKOLE

PRIORITETNO PODRUČJE UNAPRJEĐENJA	CILJEVI	METODE I AKTIVNOST I ZA OSTVARIVANJE CILJEVA	NUŽNI RESURSI	DATUM DO KOJEG ĆE SE CILJ OSTVARITI	OSOBE ODGOVORNE ZA PROVEDBU AKTIVNOSTI	MJERLJIVI POKAZATELJI OSTVARIVANJA CILJEVA
1. POUČAVANJE I PODRŠKA UČENJU	<p>1.1. podizanje kvalitete obrazovanja Ekonomske škole Velika Gorica</p> <p>1.2. pripremiti učenike za stjecanje znanja iz struke</p> <p>1.3. pripremiti učenike za uspješno polaganje završnog ispita i državne mature</p> <p>1.4. pomoći učenicima u učenju</p> <p>1.5. motivirati učenike za usvajanjem znanja</p> <p>1.6. organizacija Dana otvorenih vrata</p> <p>1.7. primjena IKT-a u učenju i poučavanju</p>	<p>1.1.1. kontinuirano stručno usavršavanje nastavnika</p> <p>1.1.2. razmjena iskustva dobre prakse (sudjelovanje na međunarodnim projektima i seminarima)</p> <p>1.2.1. kontinuirani pratiti promjene u strukovnom obrazovanju i primjenjivati u radu s učenicima</p> <p>1.3.1. realizacija dodatne nastave iz hrvatskog jezika, matematike i stranog jezika kao pripreme za polaganje DM</p> <p>1.3.2. kontinuirani rad Ispitnog povjerenstva za završni ispit te kontinuirane konzultacije učenika s profesorima mentorima</p> <p>1.4.1. uspješniji učenici pojedinačno ili u grupi pomažu slabijim učenicima u svladavanju nastavnih sadržaja</p>	<p>materijalni uvjeti škole</p> <p>- prostor</p> <p>- prijenosno računalo i projektor,</p> <p>- WEB stranica škole</p> <p>- digitalno kompetentni i nastavnici</p> <p>- adekvatna digitalna oprema i zadovoljavajuća mrežna struktura</p>	<p>- do kraja nastavne godine 2018./2019. za maturante</p> <p>- do kraja nastavne godine 2018./2019. za 1., 2. i 3. Razine</p> <p>- tijekom školske godine</p>	<p>učenici, svi nastavnici, ravnateljica i pedagoginja škole</p>	<p>- izvješće nastavnika o stručnom usavršavanju</p> <p>- primjena stečenih znanja u nastavi</p> <p>- postignuti rezultati na završnom ispitu</p> <p>- postignuti rezultati na ispitima državne mature</p> <p>- bolji opći uspjeh učenika u odnosu na prošlu školsku godinu</p> <p>- rezultati natjecanja</p> <p>- uspješni upisi učenika</p> <p>- izvješća voditelja stručnih vijeća</p>

		<p>1.5.1.prepoznati i interese učenika za određene predmete,poticati ih na produbljivanje znanja kroz zanimljive sadržaje izvan obaveznih nastavnih sadržaja</p> <p>1.5.2. kontinuirano isticati i pohvaljivati odlične učenike i one koji su postigli izvrsne rezultate na natjecanjima</p> <p>1.6.1. izrada promotivnih materijala, priprema učenika i nastavnika</p> <p>1.7.1. izbor digitalnih sadržaja koji najbolje odgovaraju kontekstu nastavnih predmeta</p>				
2. STRUČNO USAVRŠAVANJE	<p>2.1. poticanje djelatnika na praćenje i sudjelovanje u svim novinama i aktivnostima u području strukovnog obrazovanja</p> <p>2.2. razvoj digitalnih kompetencija učenika i nastavnika</p> <p>2.3.poticanje djelatnika na praćenje i apliciranje u EU-</p>	<p>2.1.1 stručno usavršavanje u školi i izvan škole</p> <p>2.1.2. suradnja s ostalim strukovnim školama</p> <p>2.1.3. razmjena iskustava i primjena inovacija</p> <p>2.1.4. održavanje oglednih satova iz općih i strukovnih predmeta, razmjena primjera dobre prakse</p> <p>2.2.1. Korištenje</p>	- motivirani nastavnici	- do kraja nastavne godine 2018./2019.	- nastavnici, ravnateljica, pedagoginja i tim za kvalitetu	- izvješća Stručnih vijeća i izvješće škole - EU projekti

	projektima	dostupnih digitalnih sadržaja i scenarija poučavanja 2.3.1. Pisanje EU projekata i apliciranje na natječaje				
3.PRAĆENJE I VREDNOVANJE	3.1.korištenje IKT- a u praćenju i vrednovanju 3.2.komunikacija s učenicima i roditeljima putem IKT-a	3.1.1.e-administrator će informirati sve nastavnike o mogućnostima korištenja IKT-a u praćenju i vrednovanju 3.1.2. Dostupnost informacija i dvosmjerna komunikacija učenika, nastavnika i roditelja putem IKT-a	- razrednici, nastavnici, pedagoginja, ravnateljica škole i e administrator	- do kraja nastavne godine	- razrednici, nastavnici, roditelji, voditelji smjene, pedagoginja i ravnateljica	- informirani i zadovoljni roditelji - izvješća s roditeljskih sastanaka
4. ŠKOLSKO OZRAČJE	4.1. unapređenje odnosa učenik-nastavnik, učenik- učenik, nastavnik - nastavnik i nastavnik - roditelj 4.2. pomoć učenicima s emocionalnim i ostalim problemima 4.3. poticanje zdravog natjecateljskog duha 4.4. Promicanje IKT kulture	4.1.1.provođenje anketa 4.1.2. organizacija pedagoških radionica i predavanja 4.1.3.uključivanje učenika u mnogobrojne izvannastavne aktivnosti, tribine, projekte 4.1.4.osigurati učenicima promociju vlastitih talenata i svega onoga u čemu su uspješni 4.1.5.uključiti što veći broj učenika i nastavnika u provedbu humanitarnih akcija (posjet Domu za starije i nemoćne „Oaza“, Centru za odgoj i obrazovanje Velika Gorica, prikupljanje	- razrednici, pedagoginja i ravnateljica škole - pristup IKT resursima za učenike i nastavnike	Tijekom školske godine	ravnateljica i svi djelatnici škole	- promjena neuspješnih obrazaca rada i ponašanja - osjećaj sigurnosti i zadovoljstva kod učenika - velik broj učenika a u izvannastavnim aktivnostima - zadovoljstvo nastavnika i učenika - rezultati učenika na natjecanjima i smotrama - mrežna infrastruktura, IKT oprema za odgojno-obrazovne djelatnike i učenike

		<p>pomoći za one kojima je pomoć potrebna)</p> <p>4.1.6.Misa za maturante</p> <p>4.1.7. Odlasci na izvanučioničnu nastavu</p> <p>4.1.8.timski rad učenika i nastavnika glede organiziranja dana maturanata, putovanja i priredbi</p> <p>4.1.9.kontinuirana suradnja pedagoga, ravnatelja i Vijeća učenika u rješavanju problema</p> <p>4.2.1.individualni i grupni razgovori o problemima učenika</p> <p>4.3.1. priprema i sudjelovanje učenika na smotrama i natjecanju iz znanja i sporta</p> <p>4.4.1. upoznati učenike i nastavnike sa pravilima poželjnog ponašanja u školi i na internetu</p>				
5. MATERIJALNO -TEHNIČKI UVJETI	<p>5.1. oprema učionica internetom</p> <p>5.2.oprema informatičke učionice i specijaliziranih učionica</p> <p>5.3.uređenje zbornice, Kabineta i ureda Škole digitalnom tehnologijom</p> <p>5.4. kontinuiran rad na estetskom</p>	<p>- traženje materijalne pomoći od Županije</p> <p>- traženje donacija od lokalne zajednice</p> <p>- kupnja računala</p> <p>- održavanje digitalne opreme i tehnička potpora</p>	materijalna sredstva	Tijekom školske godine	ravnateljica	<p>- opremljenost učionica računalima, opremljenost zbornice, kabineta i ureda</p> <p>- estetska uređenost Škole</p> <p>- kvalitetan pristup IKT resursima</p> <p>- razvijen sustav informacijske sigurnosti</p>

	uređenju škole 5.5. nabava IKT opreme, dostupnost programskih alata					
6. ORGANIZACIJA NASTAVE I RADA ŠKOLE	6.1. poboljšati dežuranje učenika i nastavnika 6.2. osigurati termin za održavanje izvannastavnih aktivnosti u redovnom rasporedu sati 6.3. transparent nost vremenika pisanih zadaća na Web stranici škole 6.4. izrada brošura, plakata za Dan otvorenih vrata 6.5. aktivno sudjelovanje učenika na tribinama, izlo žbama i uključivanje u javni i kulturni život Grada	- podsjetiti učenike i nastavnike na detaljno opisane dužnosti dežurnih učenika i dežurnih nastavnika u Kućnom redu škole - motivirati učenike i nastavnike za aktivno sudjelovanje u svim aktivnostima rada škole te sudjelovanje u svim aktivnostima vezanim uz promociju i promidžbu naše Škole	Nastavnici, voditeljica smjene, stručne suradnice i ravnateljica	Tijekom i do kraja školske godine	Nastavnici, voditeljica smjene, stručne suradnice i ravnateljica	- pridržavanje Kućnog reda - održavanje izvannastavnih aktivnosti u predviđenom terminu - aktualna Web stranica škole - promotivni materijali za Dan otvorenih vrata - tribine, priredbe, izložbe, svečanosti i manifestacije
7. UPRAVLJANJE ŠKOLOM	7.1. upisati što kvalitetnije učenike 7.2. osigurati sredstva i uvjete rada za postizanje propisanog pedagoškog standarda	7.1.1. predstaviti školu učenicima osmih razreda na danima otvorenih vrata 7.1.2. promovirati školu u osnovnim školama 7.1.3. kontinuirana promocija škole u lokalnoj zajednici 7.2.1. kontinuirana i kvalitetna suradnja Škole i Županije te lokalne zajednice	- ravnateljica, svi djelatnici Škole, - predstavnici osnovnih škola u lokalnoj zajednici - predstavnici Županije i lokalne zajednice	do kraja školske godine godine 2018./2019.	- ravnateljica i svi djelatnici Škole	- upis kvalitetnih i motiviranih učenika - prisutnost u medijima - izvješće na kraju školske godine

6. VREMENIK IZRADBE I OBRANE ZAVRŠNOG RADA ZA ŠK. GOD. 2018./19.

- Škola je dužna do 12. listopada 2018. g. učenike završnih razreda upoznati sa sadržajem, uvjetima, načinom i postupkom izradbe i obrane završnog rada.
- Teme za završni rad, u suradnji s nastavnicima struke donosi ravnatelj ustanove do 19. listopada 2018. za sve rokove u tekućoj školskoj godini na prijedlog stručnih vijeća.
- Teme za završni rad učenici biraju do 31. listopada 2018. g.
- Učenici su dužni prijaviti obranu završnog rada:
 - do 29. ožujka 2019. g. – za ljetni rok
 - do 01. srpnja 2019. g. – za jesenski rok šk. god. 2018./19.
 - do 16. prosinca 2019. – za zimski rok šk. god. 2018./19.
- Pisani dio Izradbe završnog rada učenici su dužni predati u urudžbeni zapisnik škole za:
 - ljetni rok – do 31. svibnja 2019.
 - jesenski rok – do 05. srpnja 2019.
 - zimski rok – do 31. siječnja 2020.
- Obrana završnog rada održat će se za:
 - ljetni rok – 27. lipnja 2019. (ekonomist)
28. lipnja 2019. (ekonomist)
13. lipnja 2019. (prodavač)
 - jesenski rok – 23. kolovoza 2019.
 - zimski rok – 11. veljače 2020.
- Svečano uručivanje svjedodžbi o završnom radu za ljetni rok bit će u utorak, 2. srpnja 2019.

7. IZBORNA NASTAVA

A)

Za zanimanje ekonomist i zanimanje prodavač u obrazovnom sektoru ekonomija, trgovina i poslovna administracija, odabir izbornih predmeta u svakoj školskoj godini svodi se na odabir između dva ponuđena nastavna predmeta.

Odabir nastavnog predmeta (u programu ekonomist i prodavač) u izornoj nastavi obavlja se za 1. razred pri upisu učenika, a 2., 3. i 4. razred odabiru jedan od dva ponuđena predmeta u prvom tjednu nastave tekuće školske godine. Prije samog odabira predmetni nastavnici ponuđenih predmeta upoznaju učenike s nastavnim sadržajem, zadaćama i ciljevima ponuđenih predmeta.

Odabir izbornog predmeta za zanimanje komercijalist odnosi se na 2. strani jezika.

B)

Vodeći računa o činjenici da veći dio učenika u programu ekonomist nastavlja školovanje na višim i visokim školama, a jedan manji dio se zapošljava neposredno nakon završene srednje škole, izborna nastava je postavljena u ovom obliku:

Područje struke u četverogodišnjem trajanju – EKONOMIST

struka

1. razredi

- Obiteljski posao (Marija Mohar, dipl. oec., Anamarija Berkić-Deverić, dipl. oec)
- Globalno poslovno okruženje (Marin Čuljak, dipl. oec., Ana Likević, dipl. oec.)

2. razredi

- Uvod u poslovno upravljanje (Igor Skupnjak, dipl. oec.)

3. razredi

- Računovodstvo neprofitnih organizacija (Višnja Stepanić, dipl. oec., Marin Čuljak, dipl. oec., Jelica Kelava, dipl. oec.)

4. razredi

- Analiza financijskih izvješća (Jelica Kelava, dipl. oec.)

Cilj ovog programa je učiniti učenika spremnim i kompetentnim da nakon završene srednje škole može ući u svijet rada u području struke.

Program se realizira kroz 4 godine, tjedno dva nastavna sata, a nositelji aktivnosti su nastavnici struke.

Područje struke u trogodišnjem trajanju – PRODAVAČ

2. razred

- Aranžiranje i estetsko oblikovanje (Gordana Svekrić, dipl. oec.)

3. razred

- Upravljanje prodavaonicom (Ana Likević, dipl. oec.)
- Odnosi s kupcima (Anamarija Berkić Deverić, dipl. oec.)

Ulazeći u svijet rada, učenici prodavači susreću se s različitim zahtjevima koje pred njih postavlja moderna trgovina, zahtjevi kupaca, dobavljači, široko tržište Europske Unije. Navedeni izborni predmeti imaju za cilj što bolje učenike pripremiti i osposobiti za neposredni rad nakon trogodišnjeg školovanja,

Nastava se organizira tijekom cijele godine s fondom od 2 nastavna sata tjedno, a nastavu izvode nastavnici struke.

C) KOMERCIJALIST

1.razred - 2. strani jezik – Njemački jezik (Anita Bilić Brdar, prof.)

Izborna nastava – EKONOMIST

NAZIV NASTAVE	Nositelj	Sudionici	Pl. br. sati	Cilj	Sadržaj	Ishodi	Aktivnosti	Oblici i metode rada	Vrijeme realizacije	Način vrednovanja	Troškovnik
Obiteljski posao	Marija Mohar Anamarija Berkić Deverić	Učenici 1a, 1b i 1c razreda	70	Poticanje interesa za pokretanje obiteljskog posla te razumijevanje obiteljskog posla kao poduzetničke aktivnosti.	Subjekti i karakteristike malog/obiteljskog posla Prednosti i izazovi malog/obiteljskog posla Mali/obiteljski posao koji se može voditi iz kuće Izdatci i primitci vlastitog džeparca Izdatci i primitci obiteljskog proračuna.	Identificirati subjekte i značajke maloga/obiteljskog posla Otkriti prednosti i izazove maloga/obiteljskog posla Preispitati mogućnosti pokretanja maloga/obiteljskog posla koji se može voditi od kuće Primijeniti specifičnosti malih organizacija u vođenju vlastitoga ili obiteljskog posla Izračunati izdatke i primitke na primjeru vlastitog džeparca i obiteljskog proračuna	Identifikacija subjekata i značajki malog obiteljskog posla, prednosti i izazovi istog, mogućnosti vođenja obiteljskog posla iz kuće, izračun primitaka i izdataka u obitelji, posjeta obiteljskom poslu u Zagrebačkoj županiji	Individualni rad, rad u grupi, timski rad, istraživanje. Usmeno izlaganje, vježbe, terenska nastava	Tijekom školske godine	Prema elementima ocjenjivanja	U sklopu materijalnih troškova škole

NAZIV NASTAVE	Nositelj	Sudionici	Pl. br.	Cilj	Sadržaj	Ishodi	Aktivnosti	Oblici i metode rada	Vrijeme realizacije	Način vrednovanja	Troškovnik
Uvod u poslovno upravljanje	Igor Skupnjak	Učenici 2A,2B,2C razreda	70	-upoznati osnovne pojmove i vještine upravljanja u kontekstu ostvarivanja postavljenih organizacijskih ciljeva učinkovitim korištenjem raspoloživih resursa razumijevanjem i povezivanjem menadžerskih funkcija i vještina - prepoznati posebna područja primjene menadžmenta - upravljati razrednim projektom - razvijati samostalnost, timski rad, odgovornost i osobnu kreativnost	1. Uvod u poslovno upravljanje 2. Menadžerske funkcije 3. Posebna područja primjene	Opisati pojam i funkcije poslovnog upravljanja Objasniti menadžerske vještine Povezati menadžerske funkcije i vještine: planiranje, organiziranje, upravljanje ljudima, vođenje i nadziranje Interpretirati primjenu menadžmenta u posebnim područjima Izvesti razredni projekt (izrada panoa u svrhu praćenja aktualnih događaja iz lokalne sredine)	Posjet Sajmu turizma place 2go, izrada plakata, priprema prezentacija, simuliranje poslovnog sastanka	Usmeno izlaganje, razgovor, pisanje, crtanje, radionice, igranje uloga, terenska nastava Individualni rad, rad u paru, timski rad	Tijekom školske godine	Izvešća učenika, plakati	Troškovi materijala, cijena prijevoza, ulaznice

NAZIV NASTAVE	Nositelj	Sudionici	Pl. br. sati	Cilj	Sadržaj	Ishodi	Aktivnosti	Oblici i metode rada	Vrijeme realizacije	Način vrednovanja	Troškovnik
Globalno poslovno okruženje	Ana Likević	Učenici prvih razreda a,b,c	70	Upoznati suvremene globalizacijske tijekomve Razviti osobne stavove prema globalizacijskom procesu Razviti svijest o važnosti nacionalne prepoznatljivosti	Pojam, dimenzije i važnost globalizacije Rezultati globalizacijskih aktivnosti Multikulturalno okruženje Hrvatska i globalizacija	Objasniti pojam i značaj globalizacijskih procesa Analizirati aktivnost u globalnom okruženju Opisati multikulturalno okruženje Preispitati odnos Hrvatske i suvremenih globalizacijskih tijekova Prikazati čimbenike nacionalnog identiteta/prepoznatljivosti kao osnova nacionalne konkurentnosti	Razgovor o procesu globalizacije i dimenzijama globalizacije Prepoznavanje pozitivnih i negativnih učinaka globalizacije Analiziranje pozicije Hrvatske u suvremenim globalizacijskim procesima Nadopunjavanje sadržaja slučajevima iz prakse	Frontalno, pojedinačno i rad u grupi ili timu M: Usmeno izlaganje, vježbe i terenska nastava	Tijekom školske godine	Prema elementima ocjenjivanja	U sklopu materijalnih troškova škole

NAZIV NASTAVE	Nositelj	Sudionici	Pl. br. sati	Cilj	Sadržaj	Ishodi	Aktivnosti	Oblici i metode rada	Vrijeme realizacije	Način vrednovanja	Troškovnik
Računovodstvo neprofitnih organizacija	Višnja Stepanić, Jelica Kelava, Marin Čuljak	Učenici 3a,3b,3c razreda	70	Razumijevanje i primjena znanja, vještina te razvijanje pripadajuće samostalnosti i odgovornosti potrebne za izvršenje poslova računovodstva neprofitnih organizacija	<p>Uvod u računovodstvo neprofitnih organizacija</p> <p>Osnovni računovodstveni pojmovi neprofitnih organizacija</p> <p>Financijski plan</p> <p>Promjene imovine, rashoda, prihoda i vlastitih izvora</p> <p>Financijski izvještaji neprofitnih organizacija</p>	<p>Naveći obilježja i vrste neprofitnih organizacija</p> <p>Identificirati temeljne računovodstvene pojmove neprofitnih organizacija</p> <p>Prikazati financijski plan</p> <p>Provesti poslovne promjene neprofitnih organizacija u poslovnim knjigama</p> <p>Napraviti financijske izvještaje neprofitnih organizacija</p>	<p>Razumjeti financijski plan neprofitnih organizacija</p> <p>Knjižiti poslovne promjene u poslovnim knjigama</p> <p>Povezati sadržaj poslovnih knjiga sa financijskim izvještajima</p> <p>Koristiti usvojene sadržaje u provođenju financijski aktivnost i NO</p> <p>Primjena pripadajuće računovodstvene terminologije</p> <p>Razviti samostalnost i odgovornost u obavljanju poslova RNO-a</p>	<p>Individualni rad, rad u grupi, timski rad, istraživanje</p> <p>Usmeno izlaganje, vježbe, terenska nastava</p>	Tijekom nastavne godine	Prema elementima ocjenjivanja	U sklopu materijalnih troškova škole

NAZIV NASTAVE	Nositelj	Sudionici	Pl. br.	Cilj	Sadržaj	Ishodi	Aktivnosti	Oblici i metode rada	Vrijeme realizacije	Način vrednovanja	Troškovnik
Analiza financijskih izvještaja	Jelica Kelava	Učenici 4 a, b, c razreda	64	Primjeniti postupke financijske analize na financijskim izvještajima, objasniti i usporediti dobivene rezultate	Financijski izvještaji Uvod u analizu financijskih izvještaja Horizontalna analiza FI Vertikalna analiza FI Analiza FI pomoću skupine pokazatelja	-Razlikovati financijske izvještaje -Prikazati značenje i postupke analize FI -Provesti horizontalnu analizu FI -Provesti vertikalnu analizu FI -Izvesti analizu FI pomoću skupine pokazatelja	Razgovor, odgovaranje na pitanja, slušanje, pisanje, računanje zaključivanje	M: Čitanje, rješavanje zadataka i pisanje O: frontalni, rad u paru, individualni	Tijekom školske godine	Prema planu i programu rada	Prema materijalnim mogućnostima škole

Izborna nastava – PRODAVAČ

NAZIV IZBORNE NASTAVE	Nositelj	Sudionici	Pl. br. sati	Ciljevi	Sadržaj	Ishodi	Aktivnosti	Oblici i metode rada	Vrijeme realizacije	Način vrednovanja	Troškovnik
Aranžiranje i estetsko oblikovanje	Gordana Svekrić	Učenici 2.d razreda	70	Razumijevanje i primjenjivanje estetski usklađena i primjerena pakiranja i izlaganja robe, unapređivanje načina prodaje i kreiranja vizualnog identiteta prodavaonice	Povijest aranžiranja, estetskog oblikovanja i uređenja prostora, elementi oblikovanja, aranžiranje i estetsko oblikovanje prehrambenih proizvoda, papira, ženske, muške i dječje konfekcije, staklenih i keramičkih proizvoda, uređenje izložbenog i prodajnog prostora	Izraziti važnost promotivne funkcije pakiranja. Provoditi aktivnosti usmjerene na stvaranje unutarnjeg i vanjskog vizualnog identiteta prodavaonice	Pratiti novitete aranžiranja i estetskog oblikovanja, razvijati praktične vještine i razumjeti znanja o vrsti , svojstvima i načinu uporabe različitih materijala u svrhu što kvalitetnije usluge kupca	Individualni rad , rad u grupi, timski rad Usmeno izlaganje, vježbe, terenska nastava	Tijekom školske godine	Prema elementima ocjenjivanja	U okviru materijalnih troškova škole

NAZIV NASTAVE	Nositelj	Sudionici	Pl. br. sati	Cilj	Sadržaj	Ishodi	Aktivnosti	Oblici i metode rada	Vrijeme realizacije	Način vrednovanja	Troškovnik
Upravljanje prodavaonicom	Ana Likević	Učenici 3.d razreda	64	Razvijanje organizacijskih vještina, vještina vođenja i kontrole te vođenja poslovne dokumentacije i standarda na razini prodavaonice	<p>Organizacija poslovanja u prodavaonici</p> <p>Menadžerske vještine</p> <p>Vještine planiranja, organiziranja i vođenja</p> <p>Vještine kontroliranja</p> <p>Poslovni procesi i evidencije u prodavaonici</p> <p>Sustavi upravljanja sigurnošću i kvalitetom</p>	<p>Organizirati radne procese u prodavaonici u cilju pospješivanja poslovanja u cjelini</p> <p>Izvršiti kontrolu preuzimanja, skladištenja i označavanja robe</p> <p>Izvršiti kontrolu poslovne dokumentacije prodavaonice</p> <p>Naručiti robu u skladu s kontrolom zaliha</p> <p>Organizirati popis robe prema zakonskim propisima i tehnikama popisivanja</p> <p>Kontrolirati sve procese vezane uz ISO standarde i HACCP sustave</p>	<p>Upoznati i objasniti značaj organizacije zadataka u prodavaonici, te način poslovanja prodavaonice, važnost menadžerskih vještina i vještine planiranja i upravljanja ljudskim potencijalima.</p> <p>Upoznati procese u prodavaonici, objasniti vještine kontroliranja ostvarivanja planova.</p> <p>Upoznati i razumjeti značaj kvalitete.</p> <p>Naučiti organizirati radne zadatke u prodavaonici</p>	<p>Frontalni rad, individualni rad, rad u paru, grupni rad</p> <p>Usmeno izlaganje, razgovor, pisanje, rad s udžbenikom, metode aktivnog učenja</p>	Tijekom školske godine	Prema elementima ocjenjivanja	U sklopu materijalnih troškova škole

NAZIV IZBORNE NASTAVE	Nositelj aktivnosti	Sudionici	Pl. br. sati	Cilj	Sadržaj	Ishodi	Aktivnosti	Oblici i metode rada	Vrijeme realizacije	Način vrednovanja	Troškovnik
Odnosi s kupcima	Anamarija Berkić Deverić	Učenici 3. D razreda	64	Učenici će razvijati sposobnosti samostalnog i uspješnog komuniciranja s kupcem. Moći će otkriti želje i potrebe potrošača, kreativno rješavati probleme, reagirati na pozitivne i negativne situacije te poticati pozitivan odnos prema sebi i okolini.	1. Komunikacija 2. Odnos prema kupcu 3. Prodavač – izged, nastup, očekivanja 4. Pogreške u odnosu prema kupcima	Razlikovati stilove komunikacije korištene u poslovnom okruženju. Razviti pozitivno okruženje među sudionicima prodajnog procesa. Prepoznati želje i potrebe kupaca tijekom prodajnog razgovora. Razviti pozitivnu komunikaciju kako bi se uspostavio odnos povjerenja s kupcem . Demonstrirati tehnike reagiranja na nepredviđene situacije i nezadovoljne kupce.	Nastavni se proces izvodi 40% teoretskom nastavom, a 60% služi za razvijanje sposobnosti i vještina organiziranja, vođenja i kontroliranja poslovanja prodavaonice. Dio sadržaja se usvaja posjetama prodavaonicama i rješavanjem problema simulacijom konkretnih zadataka.	Individualni rad, rad u skupini, timski rad, rad u parovima, frontalni rad. Usmeno izlaganje, metoda demonstracije, tekstualno-ilustrativna metoda, metoda grafičkih radova.	Tijekom školske godine	Prema elementima ocjenjivanja (usvojenost, primjena i suradnja u nastavnom procesu).	U sklopu materijalnih troškova škole.

7.FAKULTATIVNA NASTAVA

Školski kurikulum Ekonomske škole Velika Gorica uvodi fakultativnu nastavu iz dva nastavna predmeta: njemačkog jezika i matematike.

Njemački jezik

Njemački jezik nudi se učenicima kao drugi strani jezik i to onim učenicima koji su ga učili u osnovnoj školi. Kurikulum njemačkog jezika proteže se kroz 4 godine srednjoškolskog obrazovanja po 2 nastavna sata tjedno. Odabiru ga učenici 1. razreda na početku nastavne godine. Nastavu izvode profesorice njemačkog jezika Anita Bilić Brdar (1.c, 2.a, 2.b., 3.a, 3.b, 3.c i 4.b, 4.c) i Gordana Gerhardinger Šipek (1.b, 2.c).

Matematika

Fakultativna nastava iz matematike uvodi se kao pomoć učenicima radi uspješnijeg polaganja matematike na državnoj maturi. Provođit se za učenike 3. razreda s 2 nastavna sata tjedno. Program predstavlja kvantitativno i kvalitativno proširenje programa matematike ekonomskih škola do gimnazijskog programa po kojem se polaže državna matura. Nastavu izvodi profesorica matematike Nina Burić (3.a, 3.b i 3.c).

NAZIV NASTAVE	Nositelj	Sudionici	Pl. br. sati	Cilj	Sadržaj	Ishodi	Aktivnosti	Oblici i metode rada	Vrijeme realizacije	Način vrednovanja	Troškovnik
Fakultativna nastava njemačkog jezika	Anita Bilić Brdar, prof. I Gordana Gerhardinger	Učenici prvih, drugih, trećih i četvrtih razreda	70 sati za prve, druge i treće razrede, te 64 sati za četvrte razrede.	Budući da u ekonomskoj školi nije predviđeno učenje drugoga stranoga jezika, odnosno stranoga jezika kroz izbornu nastavu, učenicima se nudi mogućnost učenja njemačkog jezika kroz fakultativnu nastavu, čime se želi osigurati kontinuitet učenja drugog stranog jezika – njemačkog jezika kojeg su učenici učili od 4. ili 5. razreda osnovne škole. Osim toga, cilj nastave je	Ovladavanje četirima vještinama (slušno razumijevanje, usmena komunikacija, razumijevanje kroz čitanje, pismena komunikacija) treba, primjereno dobi učenika, omogućiti izvršenje svakodnevnih situacija i situacija u razredu. Razumijevanje govornog jezika u neposrednom kontaktu ili putem medija kroz obradu predloženih tema i jezičnih sredstava, polazeći od standardnog izgovora te	Primijenit će se temeljna pravila u govornom i pisanom njemačkom jeziku Razviti osnove strukovnog njemačkog jezika i gramatike iz područja ekonomije Uvrštavati stručni vokabular u samostalnom i spontanom usmenom i pismenom izražavanju Razviti receptivne tehnike čitanja i razumijevanja strukovnih i općih tekstova Iznositi hipoteze na osnovu pročitanih tekstova, te strukturirati informacije pronađene u istom Formulirati samostalne razgovore	Osim uobičajenih aktivnosti, kao što su korištenje materijala iz udžbenika i njihova obrada i primjena, učenici će samostalno, u grupi i paru obrađivati i izlgati na određenu temu u obliku referata, prezentacije i projektnog rada	Frontalni, individualni, u paru, grupni. Rad na tekstu, razgovor, usmeno i pismeno izlaganje, slušanje i čitanje.	Školska godina 2018./2019.	Učenički rad se prati i ocjenjuje prema dogovorenim elementima ocjenjivanja. Učenici bi na kraju 4. razreda mogli sa svojim znanjem konkurirati na tržištu rada, a bili bi i osposobljeni za polaganje državne mature na višoj razini.	U okviru materijalnih troškova škole.

				<p>osposobljavanj e učenika za samostalnu usmenu i pismenu komunikaciju na njemačkom jeziku u svakodnevnom i poslovnom životu, kao i usmjeravanje pažnje učenika na nužnost učenja ne samo jednog nego i više stranih jezika</p>	<p>prosječne govorne brzine. Aktivno korištenje usvojenih govornih sredstava u situacijama koje su relevantne za učenike. Samostalno razumijevanje raznovrsnih pisanih tekstova na stranom jeziku s obzirom na predviđene teme i jezič- na sredstva. Pisana primjena stečenih jezičnih sredstava u, s obzirom na namjenu i vrstu, prikladnoj formi, te vodeći računa o primjeni novih tehnologija (obrada teksta, e-mail).</p>						
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

NAZIV NASTAVE	Nositelj	Sudionici	Pl. br. sati	Cilj	Sadržaj	Ishodi	Aktivnosti	Oblici i metode rada	Vrijeme realizacije	Način vrednovanja	Troškovnik
Matematika (3. razred)	Aktiv prirodne grupe predmeta – podaktiv matematike Nina Burić, prof.	Učenici 3.a, 3.b, 3.c razreda i prof. matematike Nina Burić	70	Proširiti znanja i nastavne sadržaje koji nisu u nastavnom planu i programu ekonomske škole. Usvojiti matematička znanja nužna za bolje razumijevanje prirodnih zakonitosti. Osposobiti učenike za rješavanje matematičkih problema i primjenu matematike. Pripremiti učenike za što bolji uspjeh na državnoj maturi i daljnjem obrazovanju.	Trigonometrijske funkcije (brojevna kružnica, svojstva, adicijski teoremi, trigonometrijski identiteti, grafovi) trigonometrijske jednadžbe i nejednadžbe, poučak o sinusima i kosinusima, primjena trigonometrije, vektori.	Učenici će: koristiti znanja o trigonometrijskim funkcijama, jednadžbama i nejednadžbama te sinusovom i kosinusovom poučku i vektorima. Riješiti trigonometrijsku jednadžbu i nejednadžbu. Nacrtati graf trigonometrijske funkcije. Primijeniti znanja na konkretnim primjerima.	Dopunjavanje gradiva prema gimnazijskom programu. Uvježbavanje i primjena tih sadržaja. Rješavanje originalnih zadataka s državne mature.	Frontalni rad, individualni rad, rad u paru, grupni rad Metoda usmenog izlaganja, metoda demonstracije, metoda razgovora, metoda rada s tekstom, metoda crtanja i grafičkog prikaza	Tijekom školske godine, 2 sata tjedno	Vrednovanje postignuća kroz ocjene i bilješke o aktivnostima učenika.	U sklopu materijalnih troškova škole.

8. DODATNA NASTAVA

A) Dodatna nastava kao priprema učenika za natjecanja i smotre

Postignuća, znanja, vještine i kompetencije najboljih učenika, Škola vrjednuje i kroz natjecanja koja se provode od školske razine, preko županijske do državne.

Cilj je najbolje učenike iz pojedinih nastavnih područja nagraditi uključivanjem u natjecanja, i na taj način im dati priliku dokazivanja i izvan matične škole. Pri odabiru natjecanja i natjecatelja, Škola se prvenstveno uključuje u strukovni program, a onda i općeobrazovna područja. Pripreme učenika za natjecanja provode nastavnici škole kroz dodatnu nastavu.

Natjecanja se provode prema kalendaru ASOO, odnosno AZOO.

Pobjednici svih školskih natjecanja dobivaju prigodne diplome, a uspješne učenike i njihove nastavnike-mentore na županijskim i državnim natjecanjima, Škola posebno nagrađuje na prigodnoj priredbi povodom Dana Škole.

Računovodstvo je natjecanje u kojem se natječu pojedinci. Provodi se kroz sve četiri godine školovanja. U prve tri godine provodi se i organizira samo na razini Škole. Za učenike četvrtih razreda natjecanje organizira i propisuje ASOO, početkom drugog polugodišta tekuće školske godine. Najbolji pojedinci prema kriterijima agencije ostvaruju pravo sudjelovanja na županijskim, međuzupanijskim, odnosno državnim natjecanjima.

Mladi poduzetnik je interdisciplinarno i skupno natjecanje koje obuhvaća sve predmete ekonomske struke uključujući informatiku, strani jezik i ostale općeobrazovne predmete. Tim čine tri učenika. Provodi se prema propozicijama i kalendaru ASOO-a za učenike završnih razreda u programu ekonomist. Učenici kao tim trebaju pokazati poduzetničke sposobnosti kroz osnivanje firme na zadanu temu, koristeći pri tom stečena znanja iz strukovnih predmeta, stranih jezika i informatike. Javna prezentacija učinjenih poslova je završni čin natjecanja nakon kojeg slijedi vrjednovanje.

Nakon održanih školskih natjecanja prema propozicijama ASOO-a organiziraju se županijska, međuzupanijska i državna natjecanja.

U trogodišnjem programu prodavač ASOO organizira natjecanje u završnom razredu. Natjecanje je pojedinačnog karaktera. Provodi se u trgovinama, a posao je učenika – natjecatelja da pokaže svoja znanja, sposobnosti i sve ono što mora znati uspješan trgovac – prodavač.

U općeobrazovnim područjima Škola provodi natjecanja iz **hrvatskog jezika, sudjelovanje na smotri Lidrano, natjecanje iz stranih jezika (engleski i njemački jezik), informatike, geografije, povijesti te natjecanja iz sportskih disciplina koje njeguje ŠŠD Bumbar**. S najboljim i zainteresiranim učenicima posebno se radi kroz ciljanu dodatnu nastavu, a prema kalendaru kojeg propisuje AZOO.

Vježbeničke tvtke su obvezni nastavni program ekonomskih škola uvedene od šk. god. 2011./12. Kulminacija rada vježbeničkih tvrtki je organiziranje sajmovi i sudjelovanje na sajmovima (domaćih i međunarodnih) jer je to mjesto na kojem se sastaju učenici iz šireg područja Hrvatske i Europe kako bi razmjenjivali iskustava, dijelili savjete i sklapali poslove u okviru materijalnih mogućnosti.

B) Dodatna nastava kao priprema učenika za Državnu maturu

Uvođenjem Državne mature koja se polaže po gimnazijskom programu otvara se potreba za pomoć učenicima iz nastavnih predmeta matematika, strani jezici i hrvatski jezik. U tom smislu za učenike 4. razreda Škola organizira dodatnu nastavu iz hrvatskog jezika, engleskog jezika, njemačkog jezika te matematike. Dodatni sadržaji uvedeni su s obzirom na razliku gradiva prema gimnazijskom programu i s obzirom na dosadašnje iskustvo s Državnom maturom.

Nastavu izvode predmetni nastavnici iz redovne nastave.

Hrvatski jezik – Sanja Mirenić, prof. (3 sata)

Engleski jezik – Dubravka Antonović, prof. (3 sata)

Njemački jezik - Anita Bilić Brdar, prof. (1 sat)

Matematika – Nina Burić (3 sata)

A) Dodatna nastava kao priprema učenika za natjecanja i smotre

NAZIV NASTAVE	Nositelj	Sudionici	Pl. br. sati	Cilj	Sadržaj	Ishodi	Aktivnosti	Oblici i metode rada	Vrijeme realizacije	Način vrednovanja	Troškovnik
Dodatna nastava njemačkog jezika - pripreme za natjecanje iz njemačkog jezika	Profesori njemačkog jezika - Prof. Bilić Brdar i prof. Gerhardinger Šipek	Učenici drugih i četvrtih razreda	35	Predmetni profesor organizira dodatnu nastavu njemačkog jezika u svrhu proširivanja gradiva redovne nastave a zbog iskazanog interesa pojedinih učenika. Sveobuhvatniji program izvodi se u cilju boljeg razvijanja komunikacijskih sposobnosti na njemačkom jeziku, poticanja učenika na učenje drugih stranih jezika te s ciljem približavanja njemačke kulture i priprema za natjecanja	Učenici rješavaju testove sa školskog i županijskog natjecanja u svrhu pripreme za natjecanja iz njemačkog jezika	Učenici će spoznati način bržeg i lakšeg rješavanja testova, primijeniti naučeno znanje na redovnoj nastavi, steći spoznaju o nivou vlastitog znanja.	Samostalno rješavanje testova i radnih listova	Rad na testovima, frontalno i individualno	Tijekom školske godine	Plasiranje na natjecanjima	U sklopu materijalnih troškova škole

NAZIV NASTAVE	Nositelj	Sudionici	Pl. br. sati	Cilj	Sadržaj	Ishodi	Aktivnosti	Oblici i metode rada	Vrijeme realizacije	Način vrednovanja	Troškovnik
Dodatna nastava – pripremanje učenika za školsko, županijsko i državno natjecanje iz engleskog jezika	Maja Lizatović i Dubravka Antonović	Učenici 2. i 4. razreda	20	Proširivanje i produbljivanje gradiva gramatike i vokabulara, te pismenog i usmenog izraživanja na nivou FCE; poticanje interesa za učenje stranih jezika i spoznaje o važnosti znanja istih u privatnom i poslovnom životu; poticanje pozitivnog odnosa prema natjecanjima; poticanje interesa za usvajanjem novog znanja i razvijanje natjecateljskog duha	Zadaci čitanje s razumijevanjem, slušanje s razumijevanjem, pisanje eseja	Proširiti svoje znanje u domeni čitanja s razumijevanjem, slušanja s razumijevanjem, te pisanjem eseja; samostalno čitati razne vrste teksta, razumjeti i analizirati članke i izvještaje koji se bave aktualnim problemima te prepoznati i izraziti različita gledišta i stavove; dovoljno bogatim vokabularom pisati o zadanoj temi; shvatiti bit predavanja, izlaganja, izvještaja i drugih oblika sadržajno i jezično složenih, ali dobro strukturiranih akademskih ili stručnih nastupa	Rješavanje zadataka iz različitih knjiga za pripremu za natjecanja, te različitih testova s prethodnih natjecanja, sudjelovanje na natjecanjima	Individualan rad Čitanje Pisanje Slušanje Usmeno izražavanje	Tijekom školske godine	Postignuti uspjeh i ostvareni rezultati na pojedinom natjecanju	U skladu s materijalnim troškovima škole

NAZIV NASTAVE	Nositelj	Sudionici	Pl. br. sati	Cilj	Sadržaj	Ishodi	Aktivnosti	Oblici i metode rada	Vrijeme realizacije	Način vrednovanja	Troškovnik
Mladi poduzetnik	Stručno vijeće ekonomske grupe predmeta Marin Čuljak	Učenici i 4 razreda, zanimanje ekonomist	35	-Provesti istraživanje tržišta -Izraditi marketinški plan -Izračunati ekonomske pokazatelje -poticanje kreativnosti primjena -razvijanje prezentacijskih vještina	Naziv poduzeća Misija i vizija Logo Društveno odgovorno poslovanje Marketing plan Točka pokrića Izračun pokazatelja likvidnosti, ekonomičnosti, rentabilnosti Putni nalog Balanca Račun dobiti i gubitka	-Analizirati tržišta nabave -Analizirati tržišta prodaje -Analizirati tržišta konkurencije -Osmisliti oglašivačku poruku -Osmisliti proizvod, cijenu i dizajn -Određiti distribucijski kanal -Izračunati bruto dobit -Osmisliti naziv gospodarskog subjekta -Osmisliti viziju i misiju gospodarskog subjekta -Izraditi analizu društveno odgovornog poslovanja - Ispuniti putni nalog - Izraditi bilancu - Izraditi račun dobiti i gubitka	Timsko rješavanje integralnog zadatka (poslovni slučaj) Prezentacija rješenja	Timski rad Individualni rad Izlaganje Simulacija	Tijekom školske godine	Prema kriterijima ASOO	U sklopu materijalnih troškova škole

Naziv dodatne nastave	Nositelj aktivnosti	Sudionici	Broj sati	Cilj	Sadržaj	Ishodi učenja	Aktivnosti	Oblici i metode rada	Vrijeme realizacije	Način vrednovanja	Troškovnik
Geografija	Prof. Tanja Pavlić Prof. Biljana Lončar Mahmutović	Zainteresirani učenici iz svih razreda		Otkriti i poticati učenike koje zanima geografija. Osposobiti učenike za rješavanje i ucrtavanje slijepih karata. Osposobiti učenike za rješavanje složenijih pitanja. Poticati i njegovati natjecateljski duh.	Zadaci sa prijašnjih natjecanja.	Proširiti znanja izvan okvira redovnog gradiva.	Rješavanje originalnih zadataka s prijašnjih natjecanja. Sudjelovanje na školskom natjecanju iz geografije.	Frontalni rad, individualni rad Metoda usmenog izlaganja, metoda demonstracije, metoda razgovora, metoda rada s tekstem	Tijekom školske godine	Izvrješće nastavnika, rezultati na natjecanjima	U sklopu materijalnih troškova škole.
Školski zbor/band	prof. Ivan Veljača	Zainteresirani učenici svih razreda	35	Otkriti i poticati učenike koje zanima glazba. Senzibilizirati učenike za aktivno bavljenje glazbom, razvijati njihove pjevačke i sviračke sposobnosti i poticati ih na javne nastupe.	Dogovor o radu. Zajednički odabir programa za Božićnu priredbu i završnu priredbu za Dan škole te njihovu provedbu.	Glazbeno-umjetnički izvesti uvježbane skladbe S učenicima vrednovati i ocijeniti dosadašnji rad i nastupe.	Upoznavanje s glazbenim instrumentima, tehnikama sviranja i pjevanja.	Individualni rad, rad u paru, timski rad. Razgovor, pjevanje, sviranje	Tijekom školske godine prateći kalendar događanja	Organizirati generalne probe i izvesti uvježbana djela na Božićnoj priredbi. Organizirati generalne probe i izvesti uvježbana djela na priredbi za Dan škole.	Troškove izvođenja aktivnosti osigurati će škola

NAZIV DODATNE NASTAVE	Nositelj	Sudionici	Pl. br. sati	Cilj	Sadržaj	Ishodi	Aktivnosti	Oblici i metode rada	Vrijeme realizacije	Način vrednovanja	Troškovnik
Računovodstvo	Jelica Kelava	Učenici 4.razreda prema interesu i motivaciji	35	Povezati sadržaje sve 4 godine učenja i razviti vještinu primjene računovodstvenih postupaka	Integralni zadaci poduzetnika proizvođača i trgovca, Financijski izvještaji	-Provesti knjiženja poslovnih promjena u glavnoj knjizi i analitičkom knjigovodstvu -Prikazati izračune cijena i objasniti postuke izračuna -Interpretirati dobivene rezultate	Vježbe na zadacima integralnog sadržaja	O:individualni, rad u grupi M: Čitanje, Pisanje, demonstracija	Tijekom školske godine	Prema rezultatima natjecanja	Prema materijalnim mogućnostima škole

Naziv dodatne nastave	Nositelj	Sudionici	Broj sati	Cilj	Sadržaj	Ishodi	Aktivnosti	Oblici i metode rada	Vrijeme realizacije	Način vrednovanja	Troškovnik
Dodatna nastava – priprema za natjecanje iz Matematike, natjecanje Statistička olimpijada i World Maths Days	Aktiv prirodne grupe predmeta – podaktiv matematike	Zainteresirani učenici iz svih razreda i prof. Starčević, prof. Burić, prof. Pugar	64	Otkriti i poticati matematički darovite učenike. Osposobiti za rješavanje težih matematičkih problema. Usavršiti sposobnosti brzog razmišljanja i trenutnog reagiranja. Poticati i njegovati natjecateljski duh.	Zadaci sa prijašnjih natjecanja.	Proširiti znanja izvan okvira redovnog gradiva. Riješiti složenije zadatke. Sudjelovati na natjecanju. Spoznati koliko je matematika zanimljiva, usavršiti brzo računanje, logičko zaključivanje, s voljom sudjelovati i surađivati u timu.	Rješavanje originalnih zadataka s prijašnjih natjecanja Sudjelovanje u online natjecanju Statistička olimpijada Sudjelovanje na školskom natjecanju iz matematike. Sudjelovanje u on line natjecanju na svjetskoj razini u sklopu World Education Games.	Frontalni rad, individualni rad Timski rad u školi i kod kuće Metoda usmenog izlaganja, metoda demonstracije, metoda razgovora, metoda rada s tekstem, metoda crtanja i grafičkog prikaza	Tijekom školske godine	Izvješće nastavnika Rang liste i službeni rezultati	U sklopu materijalnih troškova škole.

NAZIV DODATNE NASTAVE	Nositelj	Sudionici	Pl. br. sati	Cilj	Sadržaj	Ishodi	Aktivnosti	Oblici i metode rada	Vrijeme realizacije	Način vrednovanja	Troškovnik
LIDRANO	Prof. Matić Prof. Mirenić Prof. Kovačić	Profesori učenici	3 5	Osposobiti učenike za što kvalitetniji lirski izričaj. Razviti sposobnost pismenoga i usmenoga izražavanje te razvijati glasovne i artikulacijske sposobnosti učenika	Priprema recitacija, dramskoga teksta, novinarskoga rada, literarnoga rada za LiDraNo	Razviti sposobnost pismenoga i usmenoga izražavanja. Razviti glasovne i artikulacijske sposobnosti učenika Osvijestiti i uvježbati što kvalitetnijil irski izričaj.	Sudjelovanje na školskim priredbama i natjecanjima (gradsko, županijsko, državno)	Frontalni, individualni i grupni rad Metoda razgovora, čitanja i pisanja Metoda usmenoga izlaganja	Tijekom školske godine	Izvješće nastavnika Rezultati na natjecanjima	U sklopu materijalnih troškova Škole

NAZIV DODATNE NASTAVE	Nositelj	Sudionici	Pl. br. sati	Cilj	Sadržaj	Ishodi	Aktivnosti	Oblici i metode rada	Vrijeme realizacije	Način vrednovanja	Troškovnik
HRVATSKI JEZIK	Prof. Matic Prof. Mirenić Prof. Kovačić	Učenici profesori	35	Proširivanje i produbljivanje gradiva gramatike i pravopisa. Poticanje interesa za jezičnu problematiku. Poticanje poziti vnoga odnosa prema natjecanjima. Poticanje ljubavi i svijesti o važnosti hrvatskoga jezika	Gramatika Pravopis Povijest hrvatskoga jezika	Uvježbati gradivo gramatike i pravopisa. Potaknuti učenike za natjecanje iz hrvatskoga jezika. Uočiti važnost hrvatskoga jezika.	Sudjelovanje na školskom i županijskom natjecanju	Individualni rad Grupni rad Frontalni rad Rad na tekstu Uvježbavanje Rješavanje ispita Metoda čitanja i pisanja Metoda izlaganja	Tijekom školske godine	Izvješće nastavnika Rezultati na natjecanjima	U sklopu materijalnih troškova Škole

NAZIV DODATNE NASTAVE	Nositelj	Sudionici	Pl. br. sati	Cilj	Sadržaj	Ishodi	Aktivnosti	Oblici i metode rada	Vrijeme realizacije	Način vrednovanja	Troškovnik
Strukovni predmeti za program prodavač – natjecanje	Nastavnici struke Gordana Svekrić, dipl. oec.	Zainteresirani učenici iz programa prodavač	32	Razvijati ljubav prema zanimanju prodavač; stjecati nova znanja i vještine; omogućiti učenicima usvajanje dodatnih sadržaja; pripremiti učenike za natjecanja;	Prezentacija i prodaja proizvoda u prodavaonici	Provoditi prodajni razgovor, vježbati usluživanje kupca, primjenjivati pravila pakiranja robe, izvesti obračun blagajne	- proširiti osnovni program rada - pitanja s natjecanja - znanja i vještine prema interesima učenika - posjeta pojedinim prodavaonicama	Individualni rad, grupni rad, Metoda čitanja i pisanja, diskusija, metoda usmenog izlaganja	Tijekom godine	Ocjena i rezultati natjecanja	U sklopu materijalnih troškova Škole

NAZIV NASTAVE	Nositelj	Sudionici	Pl. br. sati	Cilj	Sadržaj	Ishodi	Aktivnosti	Oblici i metode rada	Vrijeme realizacije	Način vrednovanja	Troškovnik
ŠSD Bumbar	Nada Pelaić	Učenici i prof. TZK-a	35	Poticati zajedništvo, unapređenje kvalitete života	Usvajanje MZ tehničko-taktičkog tipa	Kontrolirati emocije u igri, izgraditi zajedništvo, povezati znanja i vještine u cjelinu	Nogomet, košarka, odbojka, rukomet	Individualni i grupni rad Metoda demonstracije	Tijekom školske godine	Izvešće nastavnika, rezultati natjecanja	U sklopu materijalnih troškova ŠSD-a
Obilježavanje Europskog Školskog Sportskog Dana- ESSD 2018	Vesna Ban	Učenici i prof. TZK-e	3	Promocija tjelesne aktivnosti i zdravlja. Uključiti što veći broj djece i mladih	Usvajanje motoričkih znanja, razvoj motoričkih sposobnosti kroz fizičku aktivnost i sport	Ojačati iskustva „pripadnosti školi“ za svakog učenika. Motivacija za tjel. aktivnost i dobrobit za zdravlje kroz cjeloživotno učenje. Zabava i užitek kroz fizičku aktivnost	Međuškolsko natjecanje u nogometu i aktivnost po vlastitom izboru.	Individualni i grupni rad	28. rujna 2018. Najmanje 120 min sporta i tjelesne aktivnosti	Izvešće nastavnika Izrada fotografija za medije	./.

B) Dodatna nastava kao priprema učenika za državnu maturu

Naziv dodatne nastave	Nositelj aktivnosti	Sudionici	Broj sati	Cilj	Sadržaj	Ishodi učenja	Aktivnosti	Oblici i metode rada	Vrijeme realizacije	Način vrednovanja	Troškovnik
Matematika	Aktiv prirodne grupe predmeta – podaktiv matematike Nina Burić, prof.	Učenici 4. razreda i prof. Nina Burić	32	Učvrstiti i proširiti znanje i nastavne sadržaje koji nisu u nastavnom planu i programu ekonomske škole. Ponoviti i utvrditi gradivo 1., 2., 3. i 4. razreda.	Funkcije, derivacije, kompleksni brojevi (trigonometrijski prikaz kompleksnog broja, potenciranje i korjenovanje kompleksnog broja) Ponavljanje: brojevi i algebra, linearna jednadžba i funkcija, kvadratna jednadžba i funkcija, eksponencijalna jednadžba i funkcija, logaritamska jednadžba i funkcija, trigonometrijska jednadžba i funkcija, geometrija, postoci, modeliranje	Koristiti i primijeniti znanja o funkcijama. Izračunati i primijeniti derivaciju funkcije. Zapisati kompleksni broj u trigonometrijskom obliku te računati s kompleksnim brojevima. Računati sa svim vrstama brojeva i algebarskim izrazima. Riješiti jednadžbe. Nacrtati grafove funkcija. Koristiti postotni račun. Riješiti problem modeliranjem.	Dopunjava nje gradiva prema gimnazijskom programu. Rješavanje originalnih zadataka s prijašnjih državnih matura.	Frontalni rad, individualni i rad Metoda usmenog izlaganja, metoda demonstracije, metoda razgovora, metoda rada s tekstom, metoda crtanja i grafičkog prikaza	Tijekom školske godine, 1 sat tjedno u svakom četvrtom razredu	Izvješće NCVVO-a	U sklopu materijalnih troškova škole.

NAZIV NASTAVE	Nositelj	Sudionici	Pl. br. sati	Cilj	Sadržaj	Ishodi	Aktivnosti	Oblici i metode rada	Vrijeme realizacije	Način vrednovanja	Troškovnik
HRVATSKI JEZIK-dodatna nastava kao priprema za državnu maturu	Sanja Mirenić, prof.	Prof. Mirenić učenici	32	Usvojiti nove sadržaje koji nisu zastupljeni u programu nastave hrvatskoga jezika u strukovnim školama	Gradivo književnosti i jezika	Usvojiti gradivo iz književnosti i jezika Interpretirati lektire koje nisu zastupljene u nastavi hrvatskoga jezika u strukovnim školama	Priprema za Državnu maturu	Individualni rad Grupni rad Frontalni rad Rad na tekstu Uvježbavanje Rješavanje testova Metoda čitanja i pisanja Metoda izlaganja	Tijekom školske godine	Izvjeshće NCVVO-a	U sklopu materijalnih troškova Škole

NAZIV NASTAVE	Nositelj	Sudionici	Pl. br. sati	Cilj	Sadržaj	Ishodi	Aktivnosti	Oblici i metode rada	Vrijeme realizacije	Način vrednovanja	Troškovnik
Dodatna nastava – engleski jezik priprema za Državnu maturu	Dubravka Antonović	Učenici 4. a,b,c	32	Ponoviti i utvrditi gradivo 1. 2. i 3. razreda. Usvojiti pojedine sadržaje koji nisu dovoljno obrađeni i izvježbani zbog toga što se tijekom nastavne godine obrađuje i poslovni engleski. Razvijanje i vježbanje vještina pisanja raspravljačkog eseja, čitanja s razumijevanjem, slušanja i usmenog izražavanja.	Zadaci vježbanja čitanje s razumijevanjem, slušanje s razumijevanjem, teme za pisanje raspravljačkog eseja	Samostalno čitati razne tekstne vrste, izvući informacije, razumjeti članke i izvještaje; razumjeti izrečeno standardnim govornim jezikom, razumjeti glavne misli tematski i jezično zahtjevnog govora, razumjeti obavijesti i poruke; pisati jasne, opširne tekstove o različitim temama, napisati sastavak u kojem sustavno razvija neku temu, mijenjati formulaciju da bi izbjegao često ponavljanje, pravilno rabiti gramatičke strukture i vokabular	Priprema za državnu maturu	Frontalan rad, individualan rad, rad u paru Pisanje, slušanje, čitanje, usmeno izražavanje	Tijekom školske godine	Izvješće NCVVO-a o postignutom uspjehu pojedinog učenika na ispitu Državne mature	U skladu s materijalnim troškovima škole

9. IZVANUČIONIČKA NASTAVA (IZLETI, EKSKURZIJE I STRUČNI IZLETI)

I u ovoj šk. godini Škola planira nastaviti s već tradicionalnim jednodnevnim izletima “Upoznajmo lijepu našu”. Izlet se planira u petak, 3. svibnja 2019. g. Svaka generacija odlazi na svoju destinaciju, a planirane su sljedeće: 1. razred – Motovun - Poreč, 2. razred – Krk - Baška 3. razred – Vukovar i 4. razred - Zadar). Nositelji realizacije su razrednici. Izlet se realizira u suradnji s turističkom agencijom koju bira Povjerenstvo nakon objave javnog natječaja, a financijska sredstva za jednodnevni izlet bit će 200,00 – 300,00 kuna. Sadržaj izleta treba biti edukativnog karaktera i služiti unapređenju nastavnog sadržaja.

Jednodnevni izlet je sastavni dio plana Programa međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja Građanskog odgoja i obrazovanja. Planirano je 10 sati. Obrazovni ishodi povezani su s ishodima Građanskog odgoja i obrazovanja.

Maturalne višednevne ekskurzije planiraju se za učenike trećih razreda u programu ekonomist i za učenike drugog razreda u programu prodavač, a ostvarenje se predviđa tijekom proljetnih praznika, u zadnjem tjednu lipnja ili u tjednu pred početak nastavne godine 2017./18. Nositelji realizacije su razrednici 3. razreda u programu ekonomist i 2. razreda u programu prodavač. Potrebna financijska sredstva iznosit će do 4.000,00 kuna, a način realizacije vezan je uz određenu turističku agenciju koju bira Povjerenstvo nakon objave javnog natječaja. Planirane destinacije su Španjolska, Italija, Češka (u skladu sa željama i odabirom roditelja i djece).

Razrednici su dužni tijekom 1. polugodišta, a prema naputcima Ministarstva, obaviti sve potrebite radnje u svezi organizacije te sa konkretnim planom i programom izići pred Nastavničko vijeće na početku drugog polugodišta.

Razrednici koji su se odlučili voditi svoj razredni odjel na jednodnevni izlet dužni su to isplanirati u godišnjem planu sata razrednog odjela.

Stručne ekskurzije ostvariti će se prema izvedbenim planovima i programima pojedinih nastavnih predmeta, a u skladu s Pravilnikom o ekskurzijama i izletima.

Razrednici imaju pravo, ukoliko žele, u suradnji sa Školom i u dogovoru s roditeljima organizirati jednodnevne izlete s učenicima za vrijeme zimskih ili proljetnih praznika ili neke subote tijekom školske godine (npr. Gardaland, Advent u Beču, Salzburgu itd.). Ukoliko se realizira takav izlet odabir agencije također će se odvijati u skladu s Pravilnikom o izvanučioničkoj nastavi.

Troškove izleta i ekskurzija snose sami učenici.

U okviru Građanskog odgoja, odnosno izvanučioničke nastave građanskog odgoja razrednici će organizirati razgledavanje grada Zagreba te posjet najvažnijim kulturnim i političkim destinacijama u gradu Zagrebu. Svaka generacija ići će na određene lokacije tako da će se kroz četiri godine učenici upoznati s najvažnijim i najpoznatijim institucijama grada Zagreba. Razgledavanje grada Zagreba održavat će se tijekom školske godine prema zajedničkom dogovoru razrednika.

NAZIV NASTAVE	Nositelj	Sudionici	Pl. br. sati	Cilj	Sadržaj	Ishodi	Aktivnosti	Oblici i metode rada	Vrijeme realizacije	Način vrednovanja	Troškovnik
MATURALNO PUTOVANJE	Razrednice: Nina Burić (3a), Jožica Balažić (3b), Marin Čuljak (3c) i Ivana Jerleković (2d)	Učenici trećih razreda a,b,c i drugog d	6-7 dana	Višednevno druženje učenika i nastavnika, upoznavanje geografskih, povijesnih i kulturnih znamenitosti i prirodnih ljepota Republike Hrvatske i drugih država	- suradnja s učenicima i roditeljima u pripremi ekskurzije. - izrada popisa učenika koji idu na ekskurziju. - priprema učenika za ekskurziju (razgovorom na satu razrednika - cilj putovanja i kodeks ponašanja). - nadzor nad učenicima. -suradnja s vodičem	- upoznati zemljopisne posebnosti, - upoznati kulturno-povijesne znamenitosti, - primjena znanja stečenih učenjem stranih jezika, - zajedničko višednevno izvanškolsko druženje učenika i nastavnika	- odabir agencije za realizaciju putovanja, - odabir destinacije, - upoznavanje s programom putovanja, - potpisivanje ugovora	- grupni rad - metoda razgovora - metoda objašnjava- vanja - prezenta- cija	Kolovoz 2019.	Izvješće o realizaciji putovanja	Cijena naturalnog putovanja

NAZIV NASTAVE	Nositelj	Sudionici	Pl. br. sati	Cilj	Sadržaj	Ishodi	Aktivnosti	Oblici i metode rada	Vrijeme realizacije	Način vrednovanja	Troškovnik
JEDNODNEVNI IZLETI	Razrednici 1., 2., 3. i 4. razreda	Učenici 1., 2., 3. i 4. razreda	12 sati	Upoznavati učenika s kulturom, prirodnim i umjetničkim znamenitostima naše Hrvatske; bolje međusobno upoznavanje i komuniciranje.	-suradnja s učenicima i roditeljima u pripremi jednodnevnog izleta -izrada popisa učenika koji idu na jednodnevni izlet -priprema učenika za jednodnevni izlet (razgovorom na satu razrednika-cilj jednodnevnog izleta, kodeks ponašanja) -nadzor nad učenicima -suradnja sa vodičem	upoznati zemljopisne posebnosti -upoznati kulturno-povijesne znamenitosti - zajedničko jednodnevno izvanškolsko druženje učenika i njihovih nastavnika	odabir agencije za putovanje - odabir destinacije - upoznavanje s programom putovanja - potpisivanje ugovora	grupni rad - metoda razgovora - metoda objašnjavanja - prezentacija	svibanj 2019.	Izvješće o realizaciji putovanja	Cijena jednodnevnog izleta

**PLAN STRUČNIH POSJETA STRUČNOG VIJEĆA EKONOMSKE GRUPE PREDMETA ZA ŠK. GODINU
2018./2019.**

Jadranka Čejčić Đurđa Čadenović Ana Likević Ivan Mohar Marija Mohar Marin Čuljak Berkić Deverić Anamarija Ivana Jerleković	Vježbenička tvrtka	Učenici: 3a, 3b, 3c i 4. a, b, c razreda	Realizacija partnerstva	Tvrtke partneri	Prvo polugodište
Jelica Kelava Jadranka Čejčić	Računovodstvo	Učenici: 3a, 3b, 3c razreda	Upoznati proizvodni proces slatkiša	KRAŠ d.d. Zagreb	Tijekom nastavne godine
Jelica Kelava Jadranka Čejčić	Računovodstvo	Učenici: 2a, 2b, 2c razreda	Upoznati novčano poslovanje financijske institucija	ZAGREBAČKA BANKA D.D., Velika Gorica	Tijekom godine
Ivan Mohar Ivana Jereleković Igor Skupnjak Ana Likević Marin Čuljak Marija Mohar	Bankarstvo i osiguranje, tržište kapitala, osnove ekonomije	Učenici: 3a,b,c i 4a,b,c razreda	Upoznati rad banaka	HNB	Tijekom nastavne godine
Ivan Mohar Berkić Deverić Anamarija Marija Mohar	Obiteljski posao Poduzetništvo	Učenici: 1a, 1b, 1c razreda	Upoznati se s obiteljskim poduzetništvom	Obiteljsko pčelarstvo Antolčić Velika Gorica	Tijekom nastavne godine
Igor Skupnjak	Uvod u poslovno upravljanje	Učenici: 2a, 2b, 2c razreda	Povezati teorijske sadržaje s praksom	Turistička zajednica Velike Gorice , gradska događanja Sajmovi, izložbe	Tijekom nastavne godine
Ana Likević Ivana Jerleković	Prodajno poslovanje	Učenici 2d i 3d razreda	Povezati teorijske sadržaje s praksom	Konzum Prirodna kozmetika	Tijekom nastavne godine

Berkić Deverić Anamarija	Poznavanje robe				
-----------------------------	-----------------	--	--	--	--

Napomena: U realizaciji stručnih posjeta troškovi ulaznica i prijevoza terete učenike.

NASTAVNIK	PREDMET	SUDIONICI	ISHODI	POSLOVNI SUBJEKT	VRIJEME
Đurđa Čađenović	Marketing	Učenici: 4. a, b, c razreda	Realizacija partnerstva	Udruga za zaštitu potrošača	Tijekom nastavne godine
Jelica Kelava Marin Čuljak Višnja Stepanić	Računovodstvo neprofitnih organizacija	Učenici: 3a, 3b, 3c razreda	Upoznati područje rada neprofitne organizacije	Crveni Križ Velika Gorica	Tijekom nastavne godine

10. PROJEKTI EUROPSKIH FONDOVA

Ekonomskoj školi Velika Gorica odobren je Erasmus plus projekt u K1 aktivnosti pod nazivom „Iskustvo u digitalnom marketingu“. Područje digitalnog marketinga je među najtraženijim vještinama na tržištu rada i škola će ovim projektom učenicima povećati kompetencije u toj vještini.

13 učenika završnih razreda smjera ekonomist će u listopadu 2018. u Njemačkoj kod tvrtki na dva tjedna obaviti stručnu praksu iz digitalnog marketinga. Glavni ciljevi projekta su:

a) povezivanje teorije i prakse iz digitalnog marketinga uvođenjem u svijet rada u digitalnom marketingu u međunarodnom okruženju

b) primjenjivanje teorije iz digitalnog marketinga kroz sudjelovanje u radnom procesu u kontroliranim uvjetima

Specifični ciljevi projekta su veća konkurentnost i veća mogućnost zapošljivosti učenika na europskom tržištu rada po završetku školovanja u zanimanju ekonomist te pojačane jezične kompetencije (engleski jezik).

Predviđeni rezultati projekta su identifikacija faza razvoja procesa digitalnog marketinga u tvrtki u kojoj se obavlja stručna praksa, upotrebljavanje alata digitalnog marketinga i porast vještina i kompetencija u digitalnom marketingu, predviđanje moguće problematike u poslovanju, kritička ocjena digitalnog marketinga tvrtke u kojoj se obavlja stručna praksa i izrada Izvješća o stručnoj praksi u kojem se opisuju radna iskustva, primjeri i korišteni alati.

Projekt će prvenstveno povećati kod učenika stručne kompetencije u digitalnom marketingu te ih učiniti konkurentnijima na međunarodnom tržištu rada.

Ekonomska škola Velika Gorica projektom podiže atraktivnost i aktualnost strukovnog obrazovanja ekonomista kojeg provodi. Tvrtke partneri će projektom povećati razinu suradnje s našom obrazovnom institucijom i povećati kompetencije rada s mladim praktikantima. Učenici će diseminacijskim aktivnostima prenijeti znanja i vještine učenicima u školi.

Dugoročno projekt lokalnoj i regionalnoj zajednici donosi konkurentniju i atraktivniju radnu snagu, na državnoj razini ostvaruje ciljeve Kurikularne reforme u strukovnom obrazovanju, a na europskoj razini ostvaruje ciljeve Erasmus plus projekata i napore Europske komisije prema povezivanju stanovnika u svrhu razvoja struke i razmjene znanja i vještina.

Nositelji aktivnosti	Sudionici	Pl. br. sati	Cilj	Sadržaj	Ishodi	Aktivnosti	Oblici i metode rada	Vrijeme realizacije	Način vrednovanja	Troškovnik
Igor Skupnjak, Anita Bilić Brdar,	Učenici četvrtih razreda prof. Igor Skupnjak i prof. Anita Bilić Brdar	80	Glavni ciljevi su: povezivanje teorije i prakse iz digitalnog marketinga uvođenjem u svijet rada u digitalnom marketingu u međunarodnom okruženju, primjenjivanje teorije iz digitalnog marketinga kroz sudjelovanje u radnom procesu u kontroliranim uvjetima. Specifični ciljevi projekta su veća konkurentnost i veća mogućnost zapošljivosti učenika na europskom tržištu rada po završetku školovanja u zanimanju ekonomist te pojačane jezične kompetencije (engleski jezik).	Ekonomskoj školi Velika Gorica odobren je Erasmus plus projekt u K1 aktivnosti pod nazivom „Iskustvo u digitalnom marketingu“. Područje digitalnog marketinga je među najtraženijim vještinama na tržištu rada i škola će ovim projektom učenicima povećati kompetencije u toj vještini. 13 učenika završnih razreda smjera ekonomist će u listopadu 2018. u Njemačkoj kod tvrtki na dva tjedna obaviti stručnu praksu iz digitalnog marketinga.	Identifikacija faza razvoja procesa digitalnog marketinga u tvrtki u kojoj se obavlja stručna praksa, upotrebljavanje alata digitalnog marketinga i porast vještina i kompetencija u digitalnom marketingu, predviđanje moguće problematike u poslovanju, kritička ocjena digitalnog marketinga tvrtke u kojoj se obavlja stručna praksa i izrada Izvješća o stručnoj praksi u kojem se opisuju radna iskustva, primjeri i korišteni alati.	Obavljanje stručne prakse u Njemačkoj. Sudjelovanje učenika u diseminacijskim aktivnostima vezanim za predstavljanje projekta.	Praktični rad, individualni rad, rad u paru.	30.6.2018 30.6.2019	Potvrda o obavljenoj stručnoj praksi, Europa ss mobility document, dnevnik rada učenika, izvješća anketni upitnik o samovrednovanju.	U sklopu materijalnih troškova škole. Sredstva iz Erasmus + programa

11. PROJEKTI ŠKOLE

Veliki broj različitih događanja koji se tijekom vremena događaju oko nas, mnogo problema koji nas direktno dodiruju, puno želja za drugačijim i boljim daju bezbroj prilika da se kroz različite projekte ukupan život Škole oplemeni i učini prepoznatljivim

NAZIV NASTAVE	Nositelj	Sudionici	Pl. br. sati	Cilj	Sadržaj	Ishodi	Aktivnosti	Oblici i metode rada	Vrijeme realizacije/ mjesto realizacije	Način vrednovanja	Troškovnik
Grad Velika Gorica – prijatelj djece	Pedagoginja, razrednici, ravnateljica	svi učenici, nastavnici, ravnateljica, stručni suradnici	5	- senzibilizirat i učenike i roditelje o važnosti komunikacije i prihvaćanja Deklaracije o ljudskim pravima	-učenici i nastavnici aktivno će sudjelovati u svim događanjima povodom dječjeg tjedna -sudjelovanje na tribinama u organizaciji Grada -obilježavanje Dana bez zvona i ocjena dječjih prava	-upoznati učenike s tradicionalnim događanjima u Dječjem tjednu -učenici će prepoznati važnost obilježavanja Dječjeg tjedna u našem Gradu -učenici i nastavnici pridružit će se događanjima za dječji tjedan i aktivno sudjelovati na Danu bez zvona i ocjena	Dan bez zvona i ocjena; tribine	individualni rad, timski rad, razgovor, metode čitanja i pisanja	Listopad 2018. Ekonomska škola Velika Gorica, Grad Velika Gorica	Izvješće	U sklopu materijalnih troškova Škole
Dan otvorenih vrata	Stručne suradnice	Učenici, nastavnici, ravnatelj i stručne suradnice	15	Profesionalno informiranje učenika osnovnih škola i njihovih roditelja	Prezentacija Ekonomske škole Velika Gorica, učenicima osmih razreda, njihovim nastavnicima i roditeljima	-upoznati učenike i roditelje osmih razreda s planom i programom Ekonomske škole Velika Gorica -prezentirati im život i rad škole -informirati ih o upisima u našu školu	-izrada promotivnih materijala, filma, prezentacija	Individualni rad, grupni rad, Razgovor, metoda čitanja i pisanja, diskusija.	Tijekom školske godine	Izvješće	U sklopu materijalnih troškova Škole

«Aktualnosti pod našim krovom»	Razrednici i pedagoginja.	Učenici, razrednici, ravnateljica i pedagoginja.	25	Senzibilizirati mlade za promjene koje se događaju oko nas, poticati kritičko mišljenje.	Debate na temu po izboru učenika.	- Odabrati temu za debatu - pripremiti debatu - slušati i uvažavati drugačije stavove i mišljenja	Odabir tema za debate na SRO-ima, organizacija debata, izrada instrumentarija za evaluaciju i evaluacija debata, prezentacija rezultata evaluacije i održanih debata na Nastavničkom vijeću.	Individualni rad, rad u paru, grupni rad, timski rad Razgovor metoda čitanja i pisanja, diskusija, prezentacija	Tijekom školske godine Ekonomska škola Velika Gorica	Izvješće	U sklopu materijalnih troškova Škole
„Volonteri u akciji!“	Ksenija Vatauk Margetić, Ljiljana Godinić, Snježana Starčević, Nina Burić, Marin Čuljak, Biljana Lončar Mahmutović, Ana Likević i učenici volonteri	Učenici, razrednici i nastavnici.	35	Postati aktivni građanin u svojoj zajednici	- druženje volontera i štíćenika Doma za starije i nemoćne „Oaza“	- razviti poštovanje prema starijim osobama, - upoznati nove prijatelje, - pomagati osobama u potrebi.	Obilježavanje božićnih blagdana sa štíćenicima Doma	Individualni, grupni rad, rad, timski rad. Razgovor, metoda čitanja i pisanja, diskusija, metode demonstracije, Prezentacija.	Tijekom školske godine. Ekonomska škola Velika Gorica, Doma za starije i nemoćne „Oaza“	Izvješće	U sklopu materijalnih troškova Škole
Upoznavanje Grada Zagreba (Izvanučionička nastava GOO)	Razrednici 1., 2. 3. i 4. Razreda	Razrednici i učenici	5	Upoznati kulturne i povijesne znamenitosti	- Zološki vrt grada Zagreba i Muzej grada Zagreba –	- opisati karakteristike i značaj pojedinih životinjskih vrsta. - navesti značaj	Posjet – šetnja i razgledavanje, te	Frontalni, individualni rad, rad u paru,	Tijekom školske godine	Izvješće	Cijena karte za prijevoz, ulaznica za muzej

				Grada Zagreba	izložba 'Putovanje kroz povijest' - Botanički vrt i Muzej prekinutih veza u Zagrebu - obilazak Memorijalnog stana Marije Jurić Zagorke - obilazak Dolca - obilazak Kamenitih vrata - obilazak Gornjeg grada i Muzeja iluzija - Crkva Sv. Marka	određenih životinjskih vrsta za ravnotežu u ekosustavu. - navesti i opisati događaje koji su utjecali na razvoj i današnji izgled i sadržaj zoološkog vrta. -Upoznati umjetnički koncept "zaštićenog sjećanja" prekinutih veza - upoznati kulturno-povijesne znamenitosti grada Zagreba - uočiti različite percepcije zbog optičkih iluzija	prisustvovanje edukaciji u Zološkom vrtu grada zagreba. Posjet Muzeju grada Zagreba i prikladnoj izložbi o povijeti ZOO pod nazivom 'Putovanje kroz povijest', uz stručno vodstvo. Igranje didaktičkih igara	grupni rad, timski rad Metode: razgovor, metoda čitanja i pisanja, diskusija, metoda demonstracije, Presentacija			
„Cuga pod povećalom“	Pedagoginja, razrednici	Učenici i Ekonomske škole Velika Gorica i Gimnazije Velika Gorica, Centar za socijalnu skrb, Klub liječenih alkoholičara Velika Gorica, Pedagoginja Gimnazije Velika Gorica i Ekonomske škole	10	- prevencija konzumiranja alkohola	Anketiranje učenika, analiza dobivenih rezultata, izrada plakata, interaktivna radionica i tribina	učenici će izraditi anketni upitnik - učenici će prikupiti statističke podatke o broju liječenih alkoholičara -izraditi prezentaciju -prepoznati štetnost pijenja alkohola - upoznati stvarne životne priče obitelji liječenih alkoholičara	-priprema materijala p problemu alkoholizma -analiza anketnog upitnika -suradnja s učenicima Ekonomske škole -priprema i organizacija Tribin	timski rad i surad ničko učenje	Studeni 2018. Ekonomska škola Velika Gorica	Izvješće	U sklopu materijalnih troškova škole.
Sigurniji Internet	Nastavnici informatike, Dominik Tomislav Vladić,	Nastavnici informatike, učenici 1. i 2. razreda i pedagoginja	20	Upoznati učenike s mrežnim alatima i njihovom	Internet, prijetnje na internetu i struktura interneta,	- upoznati mrežne alate i njihovu funkcionalnost - uočiti prednosti i nedostatke korištenja mrežnih alata	Prezentacija sudionika, rasprave, digitalni materijali,	Individualni rad, timski rad, razgovor, pisanje, pedagoške	2. polugodište	Izvješće, evaluacijski listić za učenike	U sklopu materijalnih troškova Škole

	Martina Koščak i pedagoginja			primjenom u svakodnevnom životu (društvene mreže, forumi, blogovi, chatovi) Ukazati na probleme na internetu i razviti svijest o važnosti prepoznavanja problema i aktivnom rješavanju	prednosti i nedostaci korištenja mrežnih alata, Cyberbullying.	-poduzeti mjere zaštite na internetu -kritički promišljati o problemima vezanim za sigurnost korisnika na internetu	brošure, panoi, Radionice o cyberbullyingu.	radionice			
Sajam Vježbeničkih tvrtki	Voditelji vježbeničkih tvrtki: Anamarija Berkić Deverić, Đurđa Čadenović, Jadranka Čejčić, Marin Čuljak, Ivana Jerleković, Ana Likević, Ivan Mohar, Marija Mohar	Zaposlenici vježbeničkih tvrtki 3.a, 3.b, 3.c, 4.a, 4.b i 4.c razreda	5	Osposobiti učenike/ce za samostalno svladavanje svih radnih zadataka i procesa u poslovnoj organizaciji te razviti vještine timskoga rada, prezentiranja, odgovornog odlučivanja, zajedničkog planiranja nastupa na sajmu	Planiranje budžeta nastupa na sajmu; Kontakt s tvrtkom partnerom i dogovor o sudjelovanju na sajmu; Opremanje i uređivanje štanda; Izbor asortimana za nastup na sajmu	Objasniti svrhu i značaj sudjelovanja na sajmu; nabrojati korake pripreme i nastupa na sajmu; organizirati nastup tvrtke na sajmu; izraditi narudžbenicu, fakturu, cjenik, promotivni letak, posjetnicu, katalog; izvesti prodajni razgovor; realizirati prodajni posao; primijeniti pravila prodajne komunikacije; procijeniti budžet potreban za nastup	Dogovor oko nastupa na sajmu, uređenje štanda, komunikacija s tvrtkom partnerom, osmišljavanje i izrada promotivnih materijala, prodajna komunikacija i prezentacija, izrada prodajne dokumentacije	Timski rad, individualni rad, simulacija	Vrijednost prodaje prema službenim podacima Banke sajma; izrađeni promotivni materijali; izrađena prodajna dokumentacija i njeno pravilno popunjavanje; anketa o zadovoljstvu posjetitelja / kupaca sajma	OŽUJAK 2019.	U sklopu materijalnih troškova škole.

12. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

Izvannastavne aktivnosti u Školi su onaj dodatni, dragovoljni moment, želja za novim, korisnim i lijepim koji školski život i školsku svakodnevicu oplemenjuje pružajući dodatna zadovoljstva pojedincu i okolini, učeniku i nastavniku.

Recitiranje, gluma, svirka, pjesma, ples obogaćuju naše školske svečanosti.

Napisati dobro štivo, vrijedan novinarski članak, dokazati se bilo u pojedinačnom bilo u dramskom izražaju, pojaviti se na Lidranu, izazov su za one najbolje i najkreativnije.

Razvijanje ekološke svijesti, pomaganje slabijima i siromašnijima potreba je i imperativ u današnjem, često otuđenom, svijetu.

Snalaženje u prostoru, čuvanje okoliša, druženje u prirodi i s prirodom je pretpostavka zdravog života svakog pojedinca i društva u cjelini.

Prezentacija događaja, prijenos informacija, općenito sve što je vezano za moderne tehnologije, potreba je i izazov.

Šport kroz športski školski klub „Bumbar“ je dodatna prilika za zdrav život, natjecanja, druženja, putovanja.

NAZIV NASTAVE	Nositelj	Sudionici	Pl. br. sati	Cilj	Sadržaj	Ishodi	Aktivnosti	Oblici i metode rada	Vrijeme realizacije	Način vrednovanja	Troškovnik
Literarno-recitatorska grupa	Prof.Mi renić	Prof. Mirenić i učenici	35	Osposobiti učenike za što kvalitetniji lirski izričaj. Razviti sposobnost pismenoga i usmenoga izražavanja Razvijati glasovne i artikulacijske sposobnosti učenika	Odabir poezije Pisanje pjesama i tekstova Literarna radionica	Učenici će usvojiti umijeće krasnoslovljenja Uvježbat i pisanje literarnih radova	Sudjelovanje na školskim priredbama i smotri LiDraNo	Individualni rad Grupni rad Metoda čitanja i pisanja Metoda razgovora	Tijekom školske godine	Izvešće nastavnika Rezultati na natjecanjima	U sklopu materijalnih troškova Škole
Dramska grupa	Prof. Kovačić	Prof. Kovačić Učenici	35	Osposobiti učenike za što kvalitetniji dramski izričaj na hrvatskom jeziku	Odabir prikladnog dramskog teksta Obrada dramskih vrsta	Uvježbavanje dramskoga izričaja	Sudjelovanje na školskim priredbama i smotri LiDraNo	Individualni rad Grupni rad Metoda čitanja i pisanja Metoda razgovora	Tijekom školske godine	Izvešće nastavnika Rezultati na natjecanjima	U sklopu materijalnih troškova Škole

NAZIV NASTAVE	Nositelj	Sudionici	Pl. br. sati	Cilj	Sadržaj	Ishodi	Aktivnosti	Oblici i metode rada	Vrijeme realizacije	Način vrednovanja	Troškovnik
Dodatna nastava – dramska grupa na engleskom jeziku	Maja Lizatović, prof.	Učenici 1.,2. i 3.r.	32	Pobuditi interes za jezično izražavanje na stranom jeziku; osposobiti učenike za što kvalitetniji izričaj na engleskom jeziku	Recitacije i igrokazi na engleskom jeziku	Razvijati duh zajedništva, poboljšati izgovor, naglasak, intonaciju; otkriti glumačke sposobnosti; organizirati aktivnosti za uspješan nastup; koristiti prigodni jezični registar koji odgovara situaciji	Uvježbavanje uloga da bi se ostvarila što bolja izvedba; sudjelovanje na školskim priredbama	Rad u skupini Slušanje razgovor čitanje	Na školskim priredbama povodom proslave Božića i Dana škole	Uspjeh učenika na priredbi pljeskom publike	U okviru materijalnih troškova škole
NAZIV IZVANNA STAVNE AKTIVNOSTI	Nositelj	Sudionici	Pl. br. sati	Cilj	Sadržaj	Ishodi	Aktivnosti	Oblici i metode rada	Vrijeme realizacije	Način vrednovanja	Troškovnik
Školski debatni klub	Ksenija Vataavuk Margetić	učenici	70	Razviti kognitivne strategije utemeljene na kritičkom mišljenju (sposobnosti sagledavanja, analize i rješavanja problema;	Debatne vježbe. Vježbe koncentracije. Vježbe komunikacije. Govorničke pozicije. Argumentacija.	- Analizirati neki socijalni fenomen/problem i koncipirati moguća rješenja; Oblikovati argumente vezane uz neki socijalni fenomen/problem	Gledanje prezentacijskih debata. Izvođenje vježbi. Sudjelovanje na turnirima.	Individualni rad, timski rad. Razgovor, metoda čitanja i pisanja, diskusija, suradničko učenje,	Tijekom školske godine	Izvješće, Anketni upitnici.	U sklopu materijalnih troškova Škole. Subvencija Grada, Županije.

			<p>sposobnost argumentacije).</p> <p>Razviti komunikacijske i socijalne vještine.</p> <p>Razviti vještine govora.</p> <p>Razviti samopoštovanje i senzibilizirati za građansku participaciju i odgovornost.</p> <p>Upoznati različite aspekte, probleme i kontroverze socijalne zbilje (političke vrijednosti, političke institucije, procesi i mehanizmi, socijalni problemi).</p>	<p>Afirmacijska/negacijska argumentacijska linija.</p> <p>Unakrsno ispitivanje.</p> <p>POINT-ovi informacija.</p> <p>Struktura i oblikovanje govora.</p> <p>Vrednovanje.</p> <p>Probne debate.</p>	<p>ili njegovo rješenje;</p> <p>Kritički analizirati argumente;</p> <p>Javno govoriti i raspravljati na artikuliran, tolerantan i argumentiran način;</p> <p>Koristiti različite vrste literature i ostalih izvora informacija.</p>	<p>simulacije.</p>			
--	--	--	---	--	---	--------------------	--	--	--

Školski volonterski klub	Ksenija Vataavuk Margetić	Učenici, nastavnici	35	Promicanje pozitivne prakse volontiranja i poticanje humanitarnog rada	Volontiranje učenika i humanitarni rad.	- prepoznati potrebe svoje zajednice - pokazati empatiju prema potrebitima - pripremiti humanitarne projekte	- prikupljanje pomoći - suradnja i dogovor s ustanovama - sudjelovanje u humanitarnim akcijama - međuvršnjačka pomoć u učenju	individ. rad, skupinski rad, razgovor, rad na tekstu, analiza sadržaja izlaganje, pisanje	Tijekom školske godine	Izvešće	U sklopu materijalnih troškova Škole.
---------------------------------	---------------------------	---------------------	----	--	---	--	--	---	------------------------	---------	---------------------------------------

14. SATI RAZREDNOG ODJELA

RAZRED	NOSITELJ	SUDIONICI	PL. BR. SATI	CILJ	AKTIVNOSTI	ISHODI	OBLICI I METODE RADA	VRIJEME REALIZACIJE	NAČIN VREDNOVANJA	TROŠKOVNIK
PRVI RAZREDI	nastavnici - razrednici, stručna suradnica – pedagoginja, učenici i školska liječnica	nastavnici - razrednici učenici	35	-razvijanje socijalnih vještina, poticanje razvoja zajedništva, promicanje zdravih stilova života i tolerancije -osvijestiti važnost pozitivnih životnih vrijednosti -prevencija nasilja u različitim okolnostima -prevencija ovisnosti - razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje	priprema i provedba pedagoških radionica, predavanja, izrada plakata i obilježavanje obljetnica, provedba anketnog upitnika	-objasniti važnost preuzimanja odgovornosti za vlastite postupke i svoje zdravlje -upoznati svoja prava – prihvatiti odgovornost za svoje odluke i postupke -upoznati nenasilne metode rješavanja sukoba - kritički prosuditi medijske sadržaje	-oblici: front. rad, individ. rad, rad u paru, skupinski rad, pedagoški rad metode: razgovor, rad na tekstu, pisanje, diskusija, prezentacije	tijekom školske godine	izvješće nastavnika, i samovr. sata razr. odjela	u sklopu materijalnih troškova Škole

RAZRED	NOSITELJ	SUDIONICI	PL. BR. SATI	CILJ	AKTIVNOSTI	ISHODI	OBLICI I METODE RADA	VRIJEME REALIZACIJE	NAČIN VREDNOVANJA	TROŠKOVNIK
DRUGI RAZREDI	nastavnici - razrednici, stručna suradnica - pedagoginja, školska liječnica i učenici	nastavnici - razrednici učenici	35	-prevencija ovisnosti, usvajanje komunikacijskih vještina, promicanje zdravih stilova života, stvaranje pravilnih stavova prema dodacima u prehrani; objasniti pravilnu uporabu uzimanja lijekova; pomoći učenicima kako koristiti svoje vrijeme u svrhu očuvanja zdravlja; prevencija neprimjerenoga ponašanja te promov. prilagođenoga ponašanja u socijalnim situacijama, -osvijestiti važnost i unaprijediti kulturu Škole; razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje	priprema i provedba pedagoških radionica, izrada plakata i obilježavanje obljetnica, provedba anketnog upitnika	Učenici će: -upoznati se s problemima ovisnosti -objasniti važnost zdravih prehrambenih navika -prihvatiti odgovorno-st za vlastito spolno ponašanje -pripremiti se za aktivno sudjelovanje u humanitarnim akcijama	oblici: front. rad, individ. rad, rad u paru, grupni rad, ped. rad.; metode: razg., rad na tekstu, pisanje, diskusija, prezent.	tijekom školske godine	izvješće nastavnika, i samovr. sata razr. odjela	u sklopu materijalnih troškova Škole

RAZRED	NOSITELJ	SUDIONICI	PL. BR. SATI	CILJ	AKTIVNOSTI	ISHODI	OBLICI I METODE RADA	VRIJEME REALIZACIJE	NAČIN VREDNOVANJA	TROŠKOVNIK
TREĆI RAZREDI	nastavnici - razrednici, stručna suradnica - pedagoginja, školska liječnica i učenici	nastavnici - razrednici učenici	35	-prevencija ovisnosti, usvajanje komunikacijskih vještina, promicanje, prevencija nasilničkog ponašanja - prepoznati važnost planiranja budućnosti, analizirati nasilnička ponašanja u sportu i na stadionima -prevencija rizičnih ponašanja, razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje zdravih stilova života - prihvatiti život kao najveću vrednotu, prihvatiti dobre i loše događaje u našem životu i odgovornost za napravljene izbore	priprema i provedba pedagoških radionica, izrada plakata i obilježavanje obljetnica	Učenici će: - upoznati se s problemima ovisnosti -objasniti važnost zdravih prehran-benih navika - prihvatiti odgovorno-st za vlastito spolno ponašanje - prihvatiti odgovornost za donešene životne odluke - razviti vještine nenasilnog rješavanja sukoba - uvažavati poštivanje ljudskih prava u svakodnevnom životu - kritički promišljati o mogućnostima izbora pri donošenju životnih odluka	oblici: front. rad, individ, rad, rad u paru, grupni rad, ped. rad.; metode: razg., rad na tekstu, pisanje, diskusija, prezent.	tijekom školske godine	izvješće nastavnika, samovr. sata razr. odjela	u sklopu materijalnih troškova Škole

RAZRED	NOSITELJ	SUDIONICI	PL. BR. SATI	CILJ	AKTIVNOSTI	ISHODI	OBLICI I METODE RADA	VRIJEME REALIZACIJE	NAČIN VREDNOVANJA	TROŠKOVNIK
ČETVRTI RAZREDI	nastavnici - razrednici, stručna suradnica - pedagoginja i učenici	nastavnici - razrednici učenici	32	-profesionalno informiranje i usmjeravanje, informacije o zdravlju, promicanje zdravih stilova života	- priprema i provedba pedagoških radionica, provedba anketnog upitnika, izrada plakata i obilježavanje obljetnica	Učenici će: - upoznati vremenik državne mature - procijeniti važnost kvalitetne pripreme za državnu maturu -upoznati mogućnosti studiranja na pojedinim fakultetima -upoznati teorije i modele ljudskog razvoja i učenja u cjeloživotnoj perspektivi	oblici: front. rad, individ, rad, rad u paru, grupni rad, ped. rad.; metode: razg., rad na tekstu, pisanje, diskusija, prezent.	tijekom školske godine	izvješće nastavnika, samovr. sata razr. odjela, rezultati anketnog upitnika	u sklopu materijalnih troškova Škole

15. OBILJEŽAVANJE ZNAČAJNIJIH DATUMA

OBILJEŽAVANJE ZNAČAJNIH DATUMA	Sudionici	Planirani broj sati	Cilj	Aktivnosti	Ishodi	Oblici i metode rada	Vrijeme realizacije	Način vrednovanja	Troškovnik
16.9.2018.	Društvena grupa predmeta		Osvijestiti učenike o važnosti očuvanja ozonskoga omotača	Prezentacija	Izabrati sadržaje povezane sa tom problematikom.	Frontalni rad, individualni rad	21.9.2018.	Izvješće o radu stručnog vijeća	U sklopu materijalnih troškova Škole
23.09. 2018. Međunarodni dan kulturne baštine	Knjižničarka i učenici	3	Ukazati na važnost poznavanja, prepoznavanja i čuvanja kulturnog identiteta	Izrada plakata	Izabrati sadržaje povezane sa značenjem pojma kulturne baštine	Individualni rad, timski rad, razgovor, čitanje, pisanje	23.09.2018.	Izvješće o radu kulturnih aktivnosti	U sklopu materijalnih troškova Škole
08.10. 2018. Dan neovisnosti RH	Prof. povijesti , učenici i knjižničarka	3	Obilježavanje značajnog datuma u hrvatskoj povijesti	Izrada plakata, aktualna minuta	Prepoznati važnost neovisnosti RH i izabrati sadržaje povezane sa nastankom RH	Individualni rad, timski rad, razgovor	8.10.2018.	Izvješće o radu kulturnih aktivnosti	U sklopu materijalnih troškova Škole
15. 10 – 15. 11.2018. Mjesec hrvatske knjige – tema: (U)čitaj nasljeđe!	Nastavnici hrvatskog jezika , knjižničarka i učenici	18	Upoznati različite izvore informacija i sudjelovati u programu pod nazivom	Izrada plakata, susreti s književnicom L. Brezar i ostalim književnicima, suradnja sa matičnom službom GK kao i sa	Imenovati i identificirati sudionike i doprinijeti aktivnom sudjelovanju u Mjesecu hrvatske knjige	Timski rad, razgovor	Listopad i studeni 2018.	Izvješće o radu kulturnih aktivnosti	U sklopu materijalnih troškova Škole

				knjižnicom Galženica, nastup učenika u manifestaciji Mjeseca hrvatske knjige					
	Nastavnici stručnog vijeća hrvatskog jezika knjižničarka Godinić, učenici	3	Upoznati različite izvore informacija Osnaživanje učenika u vještinama potrebnim za daljnje istraživanje književnosti	Izložba u vitrini	Istaknuti važnost u svjetskoj književnosti	Individualni rad, timski rad, razgovor	9.10.2018.	Izvešće o radu kulturnih aktivnosti	U sklopu materijalnih troškova Škole
	Knjižničarka Godinić, učenici, nastavnici stručnog vijeća hrvatskog jezika, prof. povijesti	3	Potaknuti učenike na istraživački rad o važnom datumu u hrvatskoj povijesti	Pano u knjižnici	Prepoznati važnost tog događaja za hrvatsku povijest i hrvatski jezik	Individualni rad, timski rad, razgovor, čitanje, pisanje	23.10.2018.	Izvešće o radu kulturnih aktivnosti	U sklopu materijalnih troškova Škole
24.10.2018. Međunarodni dan školskih knjižnica	Knjižničarka Lj. Godinić i učenici	3	Organizirano predstavljanje djelatnosti školske knjižnice	Izrada plakata u knjižnici	Prepoznati ulogu knjižnica u društvu	Individualni rad, timski rad, razgovor čitanje, pisanje	25.10.2018.	Izvešće o radu kulturnih aktivnosti	U sklopu materijalnih troškova Škole
16.11. 2018. Međunarodni dan tolerancije	Društvena grupa predmeta	2	Osvijestiti učenike o važnosti tolerancije	Razgovor	Prepoznati važnost tolerancije	Individualni rad, razgovor	16.11. 2018	Izvešće o radu stručnog vijeća	U sklopu materijalnih troškova Škole
18.11.2018. Dan sjećanja na Vukovar	Knjižničarka Lj. Godinić u suradnji sa nastavnikom	3	Ukazati na patnje i stradanje hrvatskog naroda u Domovinskom	Pano, izložba u vitrini	Definirati značaj bitke za Vukovar	Individualni rad, timski		Izvešće o radu kulturnih aktivnosti	U sklopu materijalnih troškova Škole

	povijesti i učenicima		ratu		za našu povijest i senzibiliziranje o žrtvama rata	rad, razgovor, čitanje, pisanje	18.11.2018.		
18.11.2018. A.B.Šimić 120. g. rođenja	Knjižničarka, učenici, nastavnici stručnog vijeća hrvatskog jezika	3	Upoznati različite izvore informacija Osnaživanje učenika u vještinama potrebnim za daljnje istraživanje hrvatske književnosti	Pano, izložba u vitrini	Istaknuti važnost A.B.Šimića u hrvatskoj književnosti	Individualni rad, timski rad, razgovor, čitanje, pisanje	18.11.2018.	Izvješće o radu kulturnih aktivnosti	U sklopu materijalnih troškova Škole
Ususret Božiću	Nastavnici, članovi literarne grupe i ostali učenici	8	Obilježavanje blagdana Božića i Nove godine	Izrada školskog panoa i hodnika	Uvažavanje i prepoznavanje tradicije Božića, stvaranje pozitivnog božićnog ozračja	Timski rad	12. mj.2018.	Izvješće o radu kulturnih aktivnosti	U sklopu materijalnih troškova Škole
2.12.2018. Međunarodni dan ukidanja ropstva	Društvena grupa predmeta	2	Ukazati na važnost ukidanja ropstva	Metoda čitanja	Prepoznati važnost slobode svakoga čovjeka	Timski rad, razgovor	2.12.2018.	Izvješće o radu stručnog vijeća	U sklopu materijalnih troškova Škole
10.12.Dan čovjekovih prava	Knjižničarka i učenici	4	Razvijanje senzibilnosti za ljudska prava	Pano, izložba	Prepoznati i analizirati važnost čovjekovih prava i djelovati u skladu s njima	Individualni rad, timski rad, razgovor	10.12.2018.	Izvješće o radu kulturnih aktivnosti	U sklopu materijalnih troškova Škole
5.12. Međunarodni dan volontera	Školski volonterski	4	Razvijanje osjećaja	pano	Prepoznati i analizirati	Individualni rad, timski	5.12.2018.	Izvješće o radu kulturnih	U sklopu materijalnih

	klub		odgovornosti za osobe u potrebi, uočiti važnost humanitarnog djelovanja		važnost bitnih značajki volonterizma	rad, razgovor		aktivnosti	troškova Škole
	Knjižničarka Lj. Godinić , učenici, nastavnici stručnog vijeća hrvatskog jezika	4	Upoznati različite izvore informacija Osnaživanje učenika u vještinama potrebnim za daljnje istraživanje svjetske književnosti	Pano, izložba	Istaknuti važnost G. Flauberta u svjetskoj književnosti	Individualni rad, timski rad, razgovor	12.12.2018.	Izvješće o radu kulturnih aktivnosti	U sklopu materijalnih troškova Škole
	Knjižničarka Lj. Godinić , učenici, nastavnici stručnog vijeća hrvatskog jezika	3	Upoznati različite izvore informacija	Izložba u vitrini	Istaknuti važnost Augusta Šenoa u hrvatskoj književnosti	Timski rad, individualni rad	13.12.2018.	Izvješće o radu kulturnih aktivnosti	U sklopu materijalnih troškova Škole
Božićna priredba	Voditeljica dramske i recitatorske grupe, prof. S. Mirenić, prof. aktiva hrvatskog j., prof. S. Starčević, prof. I. Veljača	30	Poticanje kreativnosti učenika, poticanje interesa za kulturne sadržaje	Priredba	Predložiti tekstove i izvođače za priredbu, organizirati termine za pojačan rad s učenicima u okviru dodatne nastave, stvoriti	Individualni rad, timski rad, razgovor, čitanje, pisanje, prezentacija	Tijekom prosinca	Izvješće o radu kulturnih aktivnosti	U sklopu materijalnih troškova Škole

					estetski i umjetnički doživljaj				
15.01.2019. Dan međunarodnog priznanja RH	Nastavnik povijesti I. Veljača, učenici, knjižničarka Lj.Godinić	3	Potaknuti učenike na istraživački rad o važnom datumu u hrvatskoj povijesti	Aktualna minuta, izrada plakata	Prepoznati i analizirati značenje međunarodnog priznanja RH	Individualni rad, timski rad, razgovor	15.01.2019.	Izvješće o radu kulturnih aktivnosti	U sklopu materijalnih troškova Škole
27.01.2019. Dan sjećanja na holokaust i sprečavanja zločina protiv čovječnosti	Nastavnici društvene grupe predmeta, knjižničarka, učenici	3	Razumjeti i osvijestiti pojam i značenje holokausta	Izrada plakata	Izabrati informacije koje se odnose na holokaust	Individualni rad, timski rad, razgovor	27.01.2019.	Izvješće o radu kulturnih aktivnosti	U sklopu materijalnih troškova Škole
14.2.2019. Valentinovo	Nastavnici stručnog vijeća hrvatskog jezika razrednici i učenici	5	Razgovor i upoznavanje sa važnošću emocija	Izrada panoa i radionica	Prepoznati i prihvatiti vlastite emocije i uvažavati emocije drugih	Razgovor, timski rad, individualni i komentar i prezentacija	14.2.2019.	Izvješće o radu kulturnih aktivnosti	U sklopu materijalnih troškova Škole.
23.2.2019. Dan nacionalne i sveučilišne knjižnice	Knjižničarka i učenici	8	Razumjeti važnost i ulogu NSK	Izrada prikladnog plakata kao i mogući posjet NSK	Definirati značaj NSK u društvu kao institucije od nacionalnog interesa	Razgovor, posjet i prezentacija i dojmovi	21.2. – 25.2.2019.	Izvješće o posjetu	Prijevoz i cijena karata
21.2.2019. Međunarodni dan materinskog jezika	Nastavnici stručnog vijeća hrvatskog jezika, knjižničarka, učenici	3	Razvijanje poštovanja prema hrvatskom jeziku	Izložba jezikoslovnih priručnika u	Komunicirati i prosuđivati o važnosti materinskog jezika	Individualni rad, timski rad, razgovor	21.2.2019.	Izvješće o radu kulturnih aktivnosti	U sklopu materijalnih troškova Škole
14.3.2019. π -day	Prof. Starčević,	6	Obilježavanje π -day	Izrada plakata	Doprinijeti popularizira	Timski rad, individualni	3. mjesec 2019.	Izvješće o radu kulturnih	U sklopu materijalnih

	prof.Burić i učenici				nju matematike	rad		aktivnosti	troškova Škole
21.3.2019.	Nastavnici aktiva hrv. jezika, knjižničarka, učenici	3	Svjetski dan pjesništva	Izrada plakata	Doprinijeti popularizira nju pjesništva	Timski rad, individualni rad	3. mjesec 2019.	Izvešće o radu kulturnih aktivnosti	U sklopu materijalnih troškova Škole
Uskrs 4.mj.	Nastavnica vjeronauka i knjižničarka	4	Poticanje duhovnog ozračja Škole	Izložba u hodniku Škole, izrada plakata,	Objasniti važnost Uskrsa, izabrati i urediti materijale za izložbu	individualni rad, timski rad, razgovor, čitanje, pisanje	4. mj. 2019.	Izvešće o radu kulturnih aktivnosti	U sklopu materijalnih Troškova Škole
22.4.2019. Dan hrvatske knjige	Knjižničarka , učenici, nastavnici aktiva hrv. j.	4	Poticanje učenika na istraživački rad i prikupljanje građe o Marku Maruliću	Izrada plakata u knjižnici	Istaknuti važnost života i rada Marka Marulića za hrvatsku književnost	Individualni rad, timski rad	22.4.2019.	Izvešće o radu kulturnih aktivnosti	U sklopu materijalnih troškova Škole
			Osnaživanje učenika u vještinama potrebnim za daljne istraživanje svjetske književnosti	Izrada panoa	Istaknuti važnost M. de Cervantesa	Individualni rad, timski rad, čitanje, pisanje	23.4.2019.	Izvešće o radu kulturnih aktivnosti	U sklopu materijalnih troškova Škole
26.4.2019. Obilježavanje apartheida	Društvena grupa predmeta	3	Ukazati na važnost ravnopravnosti svakoga čovjeka bez obzira na boju kože	Izrada plakata	Uvažavati svakoga čovjeka	Metoda razgovora, metoda čitanja	26.4.2019.	Izvešće o radu stručnog vijeća	U sklopu materijalnih troškova Škole
Tijekom svibnja	Voditeljica dramske i		Poticanje kreativnosti	Priredba	Predložiti tekstove i	Individualni rad,			

Završna priredba za Dan Škole	recitatorske grupe, prof. S.Mirenić, prof. aktiva hrvatskog j. , prof. S. Starčević, prof. I. Veljača, knjižničarka Lj. Godinić	30	učenika, poticanje interesa za kulturne sadržaje, podjela nagrada učenicima		izvođače za priredbu, organizirati termine za pojačan rad s učenicima u okviru dodatne nastave, stvoriti estetski i umjetnički doživljaj	timski rad, razgovor, čitanje, pisanje, prezentacija	Tijekom svibnja	Izvješće o radu kulturnih aktivnosti	U sklopu materijalnih troškova Škole
-------------------------------	---	----	---	--	--	--	-----------------	--------------------------------------	--------------------------------------

16. PLAN POSJETA KULTURNIM ZBIVANJIMA I POVIJESNIM ZNAMENITOSTIMA

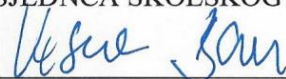
NAZIV NASTAVE	Nositelj	Sudionici	Pl. br. sati	Cilj	Sadržaj	Ishodi	Aktivnosti	Oblici i metode rada	Vrijeme realizacije	Način vrednovanja	Troškovnik
Kazališne predstave, kino predstave, izložbe, Interliber, Noć muzeja, književne večeri, Dan otvorenih vrata kulturnih institucija, suradnja s Gradskom knjižnicom Velika Gorica	Prof. Kovačić Prof. Matić Prof. Mirenić	Profesori i učenici	20	Upoznavanje s kazališnom, filmskom i likovnom umjetnošću te povezivanje književnosti s ostalim oblicima umjetnosti	Kazališne predstave Posjet Interliberu Sudjelovanje na književnim večerima Sudjelovanje u manifestaciji Mjesec hrvatske knjige Posjet važnim kulturnim institucijama	Upoznati kazališnu, filmsku i likovnu umjetnost Razviti interes za umjetnost	Odlazak na kazališne predstave u Veliku Goricu i Zagreb Odlazak na kino predstave Odlazak na likovne izložbe Odlazak u Gradsku knjižnicu Velika Gorica i Područnu knjižnicu Galženica	Metoda razgovora Metoda zapisivanja i izlaganja Povezivanje viđenih sadržaja s nastavnim planom i programom	Tijekom školske godine	Izvješće o posjetama	U sklopu materijalnih troškova Škole ulaznica

Školski kurikulum, na temelju čl. 132. Statuta Ekonomske škole Velika Gorica donio je Školski odbor na sjednici održanoj 28. rujna 2018. nakon što je Školski kurikulum razmatran na sjednici Nastavničkog vijeća 26. rujna 2018. i Vijeća roditelja od 27. rujna 2018.

Klasa: 012-04/18-01/01
URBROJ: 238-31-57-18-01-01
Velika Gorica, 28. rujna 2018.



PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA:

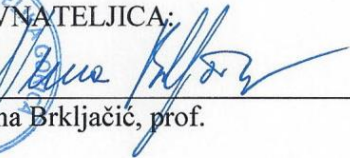


Vesna Ban, prof.

Školski kurikulum objavljen je na oglasnoj ploči 28. rujna 2018.



RAVNATELJICA:



Vesna Brkljačić, prof.